

SSKS

2023.4 臨時増刊号 VOL.387

ぱれっと つうしん

にんていイヌビ-オーほうじん だい かいていきそうかいぎあんしよ
認定NPO法人ぱれっと第22回定期総会議案書



◆定期社員総会詳細◆

にちじ ねん がつ にち ど し ぶん し ぶん ご じ かいじよう
日時：2023年5月27日(土) 13時00分～16時00分(午後12時開場)

かいじよう ちいきこうりゆう えびす
会場：地域交流センター恵比寿 コミュニティホール

【皆様に重要なお願い】欠席の方は「書面による決議」にご協力ください。総会の詳細は別郵便にてお送り
ます。同封されております、ハガキ、FAX、インターネットのどれかひとつの方法により、議案の決議にご参加い
 ただきますよう、よろしくお願いいいたします。

なお、ご不明な点は事務局 長 南山 (03-5766-7302 または Palette@npo-palette.or.jp) までご遠慮なく
 お問い合わせください。

《編集発行所》〒157-0072 東京都世田谷区祖師谷 3-1-17 ヴェルドゥーラ祖師谷 102号室 Tel.03-6277-9611

障害者団体定期刊行物協会

《編集責任者》〒150-0011 東京都渋谷区東 2-11-4

認定 NPO 法人ぱれっと 理事長 相馬宏昭 Tel: 03-5766-7302 Eメール: palette@npo-palette.or.jp

《編集者》ぱれっとつうしん編集委員 《定価》50円(会員の購読料は会費に含まれています)

目次

- ◆【理事長挨拶】《理事長 相馬宏昭》…………… 3
- ◆第1号議案【法人運営/広報、啓発活動事業】
 - 2022年度事業総括(案)/事業報告(案)/2023年度事業目標(案)…………… 4-5
 - 2022年度会計報告(案)/2023年度事業予算(案)…………… 6-7
- ◆第2号議案【余暇活動を障がいのある人たちと共に行なう事業：たまり場ぱれっと】
 - 2022年度事業総括(案)/事業報告(案)/2023年度事業目標(案)…………… 8-9
 - 2022年度会計報告(案)/2023年度事業予算(案)…………… 10-11
- ◆第3号議案【障がいのある人たちを対象とした就労支援事業:おかし屋ぱれっと/工房ぱれっと】
 - 2022年度事業総括(案)/事業報告(案)/2023年度事業目標(案)…………… 12-13
 - 2022年度会計報告(案)/2023年度事業予算(案)…………… 14-17
- ◆第4号議案【障害者総合支援法に基づく障がい者福祉サービス事業/知的障がい者を対象とした緊急一時保護事業】
 - ：えびす・ぱれっとホーム/しぶや・ぱれっとホーム
 - 2022年度事業総括(案)/事業報告(案)/2023年度事業目標(案)…………… 18-19
 - 2022年度会計報告(案)/2023年度事業予算(案)…………… 20-21
- ◆第5号議案【障がいのある人とない人が共同生活するための事業：ぱれっとの家いこっと】
 - 2022年度事業総括(案)/事業報告(案)/2023年度事業目標(案)…………… 22-23
 - 2022年度会計報告(案)/2023年度事業予算(案)…………… 24-25
- ◆第6号議案【知的障がい者を対象とした国際支援事業：ぱれっとインターナショナル・ジャパン (PIJ)】
 - 2022年度事業総括(案)/事業報告(案)/2023年度事業目標(案)…………… 26
 - 2022年度会計報告(案)/2023年度事業予算(案)…………… 27-28
- ◆第7号議案【定款変更と居住支援事業】…………… 29
- ◆第8号議案【会員制度の変更について】…………… 29
- ◆【決算資料ほか】
 - 2022年度合併活動計算書(案)…………… 36-38
 - 2022年度貸借対照表(案)…………… 30
 - 2022年度財産目録(案)…………… 31-33
 - 2022年度決算に関する注記(案)…………… 34
 - 監査報告書…………… 35
- ◆【親の会/社員総会の議案表決参加の方法について※重要】
 - 2022年度事業報告/総会委任.表決について…………… 39
- ◆【裏表紙】
 - ぱれっとつうしん WEB版について…………… 40

会員数の増減について (2023年3月31日現在)

《正会員》

- ▶A会員 177名 226口 (7名増 12名減)
- ▶B会員 138名 151口 (1名増 7名減)
- ▶マンスリーサポーター 13名 13口 (0名増 1名減)

《賛助会員》

- ▶個人賛助会員 10名 24口 (0名増 1名減)
- ▶法人賛助会員 6社(団体) 27口 (2社増 0社減)

寄付金の推移について (2023年3月31日現在)



理事長挨拶

理事長挨拶 ～対話を大切に～

会員の皆さま、並びにぱれっと関係者の皆さまには大変お世話になっております。ぱれっとは今年で40周年を迎えます。ひとえに皆様の日頃からのご支援があったからこそと深く感謝申し上げます。

ぱれっと事業の原点のお話をいたします。職場と家の往復でしかなかった障がいがある人たちの生活圏の狭さに、学生や社会人のボランティアが中心となり余暇活動の時空間を作ろうと、恵比寿の街角6畳二間のアパート1室を借りスタートしたのが「たまり場ぱれっと」、1983年のことでした。その家賃や運営費を賄うため、民間組織「ぱれっとを支える会」を設立、たまり場ぱれっとを支えて下さる会員を募集していきました。

たまり場には障がい者に限ったことではなく、地域の小学生も遊びにきていました。そして利用する人たちの輪を紡ぐ役割として近所の主婦も含めたボランティアが当番として数多く登録していました。そこで大事にしていたのが人として向き合う「対話」でした。ぱれっとの原点は、このたまり場活動を通じて人と相対する姿勢を大事にしてきた歴史や理念があります。

創立50年を目指し、この先10年を見据え、2022年度、ステークホルダーとともにぱれっとの勉強会を通してビジョンを描く作業をしてきた中で、優先課題として「住まい方」が上がってきました。障がいや年齢を問わず暮らしの在り方を考えることは、働き、余暇を過ごし、その人にとっての豊かな人生が送れるよう考え、暮らしを支えることにつながります。ぱれっとの新たな事業展開として居住支援を行なうことは、個として向き合いその人のニーズにしっかり応えていくこと、対話をはじめるところからのスタートになります。

特定非営利活動法人ぱれっと 理事長

相馬宏昭

事業名	特定非営利活動法人ぱれっと 「法人事務局/広報啓発事業」
-----	------------------------------

2022年度（令和4年度）事業目標総括◀◀◀◀

目標（法人事務局）	中期計画スローガンをもとに、ぱれっとの各事業と関連会議の再構築に着手する。
総括	<p>理事会▶2021年度よりスタートしていた理事会活性化委員会を2022年度はほぼ毎月開催し、理事有志による議論を重ねました。報告メインの場だった理事会の現状を改革すべく理事と現場をつなぎ、個々の帰属意識をどう醸成するかをテーマとし、四半期ごとの理事会でも検討しました。2023年2月～3月に改めて全理事のヒアリングを実施、その関心事やスキルを明らかにした上でその関わり方を整理する段階に入りました。</p> <p>ぱれっと親の会▶理事長が中心となって有志による「親の会活性化委員会」を開催、毎月の親の会を、事業報告だけでなく将来の課題について話し合う場にしていく動きが出てきました。また、通勤途上で大地震が発生した場合のマニュアル作りという課題が浮かび、震災時対応委員会の発足につながりました。</p> <p>各事業と関連会議▶たまり場ぱれっとについては、新職員のサポートに努め、ボランティア確保やプログラムの安定した開催について必要に応じてフォローを行ない、コロナ禍の緩和に伴って少しずつ安定してきました。ぱれっとの家いこつとでは、運営にあたるいこつとサポートの会の今後を含めて議論し、「居住支援」という新たな形への切り替えを決めました。</p> <p>勉強会▶6月には数年ぶりに職員勉強会を、10月と1月にはそれぞれ職員、理事、親の会、ボランティアとの合同勉強会を開催、中期計画スローガンを念頭に「一緒に歩む」「未来につなげる」「楽しさを創る」議論として、「自立とは」「生きづらさとは」をキーワードに意見を交換しました。その結果、「一人ひとり向き合う」「コミュニティの必要性」など今後の事業展開のヒントを得られました。</p>

目標（広報啓発事業）	ぱれっとつうしんやインターネットを通じて、問題提起の力を高める。
総括	<p>ぱれっとつうしん▶特集は年間を通して「十年後のビジョンを描く」をテーマとして掲載、参加者にも執筆をお願いして勉強会の報告をしてきました。また、福祉用語解説や、各種研修報告も積極的に掲載し、専門的でありながら一般の方々にもわかりやすい発信を心がけてきました。同時に資源削減のため、WEBでの配信も進めており、現在40名余りの方々に購読いただいております。</p> <p>ソーシャルネットワーキングサービス（SNS）ほか▶FaceBook、Instagram、Twitterを使って様々な情報発信を行なってきました。主にたまり場ぱれっと、おかし屋ぱれっとのイベント、渋谷区のふるさと納税との共働による寄付金募集プロジェクトなど、一定の効果は上がりましたが、投稿者が限定されているため発信の継続には課題が残りました。</p> <p>プレスリリース▶PRTimesを使って、主にメディア各社へ向けて工房ぱれっとの話題や、前述の寄付金プロジェクトなどを発信しました。今後はさらにこの動きを加速できるような仕組み作りを引き続き検討していきます。</p>



④ 【合同勉強会の様子】



【渋谷区ふるさと納税寄付金プロジェクト】

2022年度（令和4年度）法人事務局/広報啓発事業にかかる事業報告◀◀◀◀

	月	理事会/事務局/全体事業	広報啓発事業	外部の動きその他
第1四半期	4	会計監査・事務局会議① 令和3年度第4四半期理事会	編集会議	自立生活を考える会（外部勉強会・以下同）
	5	理事会活性化委員会・事務局会議② 社員総会（オンライン）	ぱれっとつうしん4-5月号発行 編集会議	
	6	職員勉強会・虐待防止委員会 事務局会議③	編集会議	自立生活を考える会
第2四半期	7	事務局会議④・第1四半期理事会 理事会活性化委員会（2回開催）	ぱれっとつうしん6-7月号発行 編集会議	新型コロナウイルス発生（ぱれっとホーム他）
	8	夏期休業・事務局会議⑤	編集会議	企業様より神宮花火大会招待（フィランソロピー協会経由）・「自立生活を考える」オンラインシンポジウム参加
	9	虐待防止委員会 事務局会議⑥	ぱれっとつうしん8-9月号発行 編集会議	ハラスメント対応研修（外部研修）
第3四半期	10	事務局会議⑦・第2四半期理事会・合同勉強会・理事会活性化委員会	編集会議	ハラスメント対応研修（外部研修） 虐待防止研修（渋谷区）
	11	理事会活性化委員会・事務局会議⑧	ぱれっとつうしん10-11月号発行 編集会議	明治学院大学卒業生ヒアリング（10/21.10.22） しぶや区民のひろば出店・聖心女子大学プレゼンテーション
	12	理事会活性化委員会・冬期休業 事務局会議⑨	編集会議	渋谷区福祉計画意見交換会・衛生推進者資格取得研修（外部研修）
第4四半期	1	理事会活性化委員会・第3四半期理事会・合同勉強会・事務局会議⑩	ぱれっとつうしん12-1月号発行 編集会議	介護労働者の労務管理に関する説明会 寄付規制新法オンライン学習会
	2	虐待防止研修（内部研修） 事務局会議⑪	編集会議	セーフティネット住宅を活用した居住支援セミナー 渋谷区居住支援協議会設立総会 「言葉の魔法で世界が変わる」セミナー・労務関連法の改正と実務対応セミナー
	3	事務局会議⑫	ぱれっとつうしん2-3月号発行 編集会議	居住支援全国サミット（外部研修） 愛媛・来島会オンライン講演会登壇

2023年度（令和5年度）事業目標◀◀◀◀

目標（法人事務局）	会員の拡大に向けて具体的対策を考える
説明	ここ数年会員の減少が著しく、会費の収入減ばかりではなく、サポーター、理解者という面でも継続的にご支援いただける方々の確保が急務となっています。具体策として、会員制度の見直しを図るとともに、現会員の属性分析を行ない、会員に入りやすい条件を整え、2023年度は正会員、賛助会員に関わらず増加に転じられるよう検討していきます。

目標（広報啓発事業）	事業紹介・寄付金獲得・会員増など「目的別パンフレット」作成に着手する
説明	ここ数年は、ぱれっとつうしんやSNSなど、WEB上での発信に重きを置いてきました。2023年度はその動きを継続しつつ、事業紹介だけでなく、寄付金や会員など目的を特化したパンフレットの作成に注力し、紙媒体を使った広報啓発にも力を注いでいきます。

2022年度 活動計算書
2022/04/01~2023/03/31
特定非営利活動法人 ぱれっと 法人事務局

法人

科目		金額		科目		金額	
1.経常増減の部				管理費			
(1)経常収益				【人件費】			
受取会費・入会金				役員報酬	55,685		
正会員受取会費	1,736,000			給料手当	1,726,620		
賛助会員受取会費	1,045,000			通勤費	13,860		
受取会費・入会金合計		2,781,000		臨時雇賃金	381,545		
事業収益				法定福利費	385,153		
【就労支援事業収益】	0			福利厚生費	94,838		
書籍等販売事業収益				【人件費計】		2,657,701	
---書籍	15,246			【その他費用】			
---その他	62,000			渉外費	39,452		
--小計--	77,246			会議費	31,240		
売電収益	67,332			旅費交通費	8,588		
事業収益合計		144,578		通信運搬費	61,874		
受取補助金等				減価償却費	771,259		
受取補助金等合計		0		消耗什器備品費	13,932		
受取負担金				消耗品費	48,534		
受取負担金合計		0		新聞図書費	39,816		
受取寄付金				賃借料			
受取寄付金				---リース料	154,836		
---一般	5,019,014			--小計--	154,836		
--小計--	5,019,014			保険料	44,450		
受取寄付金合計		5,019,014		諸会費	58,337		
雑収益				支払報酬	219,996		
受取利息	99			支払手数料	258,005		
受取配当	300			租税公課	6,151		
雑収益合計		399		支払利息	35,880		
経常収益合計			7,944,991	【その他費用計】		1,792,350	
(2)経常費用				管理費合計		4,450,051	
事業費				経常費用計			4,688,636
【その他費用】				当期経常増減額			3,256,355
ボランティア交通費	500			2.経常外増減の部			
通信運搬費	47,801			(1)経常外収益			
機関紙発行費				経常外収益合計			0
---印刷&消耗品	148,872			(2)経常外費用			
--小計--	148,872			退職給付費用	980,000		
出版事業費				経常外費用計			980,000
---棚卸増減	30,682			他会計計振替額			
--小計--	30,682			---おかし屋から非収益事業へ繰出	3,500,000		
研修費	9,190			---おかし屋から退職金口へ繰出	3,650,000		
支払手数料	1,540			---その他	-1,003,000		
【その他費用計】		238,585		--小計--	6,147,000		
【就労支援事業費】	0			当期経常外増減額			5,167,000
事業費合計		238,585		税引前当期正味財産増減額			8,423,355
				当期正味財産増減額			8,423,355
				正味財産期首残高			144,053,430
				正味財産期末残高			152,476,785

2023年度 活動予算書
2022/04/01~2023/03/31
特定非営利活動法人 ぱれっと 法人事務局

予 算

法人

科目	金額	科目	金額	金額
1.経常増減の部		管理費		
(1)経常収益		【人件費】		
受取会費・入会金		役員報酬	55,685	
正会員受取会費	1,887,000	給料手当	1,800,000	
賛助会員受取会費	1,220,000	通勤費	20,000	
受取会費・入会金合計	3,107,000	臨時雇賃金	380,000	
事業収益		法定福利費	380,000	
【就労支援事業収益】	0	福利厚生費	30,000	
書籍等販売事業収益		【人件費計】		2,665,685
---書籍	0	【その他費用】		
---その他	20,000	渉外費	50,000	
--小計--	20,000	会議費	30,000	
売電収益	40,000	旅費交通費	10,000	
事業収益合計	60,000	ボランティア交通費	12,000	
受取補助金等		通信運搬費	100,000	
受取補助金等合計	0	減価償却費	750,000	
受取負担金		消耗品費	50,000	
受取負担金合計	0	修繕費	70,000	
受取寄付金		新聞図書費	60,000	
受取寄付金		賃借料		
---一般	4,000,000	---リース料	160,000	
--小計--	4,000,000	--小計--	160,000	
受取寄付金合計	4,000,000	保険料	46,000	
雑収益		諸会費	50,000	
受取利息	50	支払報酬	250,000	
受取配当	300	支払手数料	250,000	
雑収益	50,000	租税公課	20,000	
雑収益合計	50350	支払利息	50,000	
経常収益合計	7,217,350	雑費	30,000	
(2)経常費用		【その他費用計】		1,988,000
事業費		管理費合計		4,653,685
【その他費用】		経常費用計		4,892,685
ボランティア交通費	20,000	当期経常増減額		2,324,665
通信運搬費	55,000	2.経常外増減の部		
機関紙発行費		(1)経常外収益		
---印刷&消耗品	150,000	経常外収益合計		0
--小計--	150,000	(2)経常外費用		
出版事業費		退職給付費用	980,000	
---棚卸増減	10,000	経常外費用計		980,000
--小計--	10,000	他会計計振替額		
研修費	0	---おかし屋から非収益事業へ繰出	2,000,000	
支払手数料	4,000	---おかし屋・ホームから退職金口へ繰出	2,730,000	
【その他費用計】	239,000	---その他	-1,400,000	
【就労支援事業費】	0	--小計--	3,330,000	
事業費合計	239,000	当期経常外増減額		2,350,000
		税引前当期正味財産増減額		4,674,665
		当期正味財産増減額		4,674,665
		正味財産期首残高		152,476,785
		正味財産期末残高		157,151,450

事業名	余暇活動を障がいのある人たちと共に行なう事業「たまり場ぱれっと」
2022年度（令和4年度）事業目標総括◀◀◀◀	
目標	コロナ禍での活動を皆で創る作業を通して、ボランティア体制の再構築を図る
総括	<p>2021年度は、活動の自粛を余儀なくされボランティアの定着にも苦心しました。そのため、2022年度はまずボランティア募集とレクチャーを積極的に行ない、当日参加のボランティアを確保することに努めました。そこから、コミュニケーションを積極的に取るなどして、継続的に活動へ参加してもらい運営ボランティアへの参加も増やし体制を徐々に整えることができました。</p> <p>また、少人数グループで活動する『はなれ』の形は継続しつつ、第3四半期からはボランティアでの勉強会を経て、1つの企画を全員で楽しむ方法に切り替えることができました。各活動の企画や実施内容を検討していく過程で、運営ボランティア会議の定例化や各月の担当者を新たに設け、より充実したプログラムを実施することができました。会議ではオンラインと対面の両方を取り入れハイブリッド形式で実施し、顔を合わせる頻度も増え関係性の構築も図ることができました。</p> <p>今後は、ボランティアだけではなく当日の参加者全員と連携を図り、コミュニケーションや交流を活発化してやりたいことの実現に努めていきます。</p>
Topics◀◀◀◀	

【2022年度 たまり場ぱれっとの活動】

開放日は『はなれ』の形を継続しつつ、各企画では充実したプログラムを実施することができ、クラブ活動はそれぞれ久しぶりとなる発表の場を作ることができました。

◆たまり場《はなれ》



▲アースデイへ行こう！
代々木公園散策



▲素敵な写真を撮ろう♪
お題に合わせてパシャリ



▲昭和記念公園
久しぶりの遠出プログラム



▲『聖心女子大学』
キャンパスツアー

◆クラブ活動

サンシャインダンスは、6月に3年ぶりの開催となるドレミファダンスコンサートと10月は恵比寿文化祭へ出演しました。劇団レインボーは公演が幾度も延期となりながら、ようやく、11月と2月に旗上げ公演を実施することができました。それぞれ、さらなる活躍をご期待ください！



ヒップホップダンスチーム
《サンシャインダンス》



劇団レインボー

2022年度(令和4年度)余暇活動を障がいのある人たちと行なう事業 事業報告◀◀◀◀

	月	開放日・全体行事	クラブ	その他
第1 四半期	4	たまり場《はなれ》㊸(4/17) アースデイへ遊びに行こう! /DIVERSITY IN THE ARTS×ミヤシタ パーク/楽しい暮らしについて考える会	サンシャインダンス(4/11,4/25) 劇団レインボー(4/2,4/16,4/30)	オンライン企画会議 (4/13,4/27) 新専従職員 武井琴美入職 (4/16)
	5	たまり場《はなれ》㊹(5/15) 等々力溪谷(とどろきけいこく) 散策/ 室内プログラム「THE・ゲーム三昧」/ 楽しい暮らしについて考える会	サンシャインダンス(5/9,5/23) 劇団レインボー(5/14)	オンライン企画会議 (5/11,5/18) ドレミファダンスコンサート打 ち合わせ(5/7)
	6	たまり場《はなれ》㊺(6/19) 満開のアジサイを求めて/室内で体を動 かそう/楽しい暮らしについて考える会	サンシャインダンス(6/6) ドレミファダンスコンサート(6/12) 劇団レインボー(6/18,7/2)	オンライン企画会議(6/2,6/15) 新入職員研修 第1回(6/11)
第2 四半期	7	たまり場《はなれ》㊻(7/17) コロナウィルス感染症再拡大(第7派) により中止	サンシャインダンス(7/4,7/25) 劇団レインボー(7/16)、7/2 公開リハ ーサル実施、7/30 公演延期	ボランティア会議 (7/6,7/13,7/17) 新入職員研修第2回(7/9)
	8	たまり場《はなれ》㊼(8/28) みんなで映画鑑賞をしよう! 『ラブソディオブ colors』	サンシャインダンス(8/8,8/22) 劇団レインボー(8/13,8/27)	ボランティア会議(8/10,8/24) 新入職員研修第3回(8/14)
	9	たまり場《はなれ》㊽(9/18) 海が見たいんだ!/素敵な写真を撮ろう ♪	サンシャインダンス(9/5,9/26) 劇団レインボー(9/10,9/24)	ボランティア会議(9/14,9/27)
第3 四半期	10	たまり場《はなれ》㊾(10/16) 『ハッピーハロウィン♪みんなでお菓子を集め よう!!』	サンシャインダンス (10/3,10/17,10/31) 劇団レインボー(10/8,10/29)	ボランティア会議 (10/12,10/27)
	11	たまり場《はなれ》㊿(11/20) 『秋だ!紅葉だ!紅葉狩りへいこう』 ~昭和記念公園~	サンシャインダンス (11/14,11/28) 劇団レインボー(11/12,11/19) 旗上げ公演実施(11/26)	ボランティア会議 (11/10,11/16)
	12	たまり場《はなれ》㊿(12/18) 『ぱれっとにサンタがやってくる🎅♪』	サンシャインダンス (12/12,12/26) 劇団レインボー(12/10,12/24)	ボランティア会議 (12/7,12/14)
第4 四半期	1	たまり場《はなれ》㊿(1/15) 『聖心女子大学キャンパスツアー♪』	サンシャインダンス(1/16,1/30) 劇団レインボー(1/7,1/21)	ボランティア会議(1/10,1/26)
	2	たまり場《はなれ》㊿(2/19) 『室内(謎解き)ゲームをマスターしよう!!』	サンシャインダンス(2/13,2/27) 劇団レインボー(2/4,2/25) 旗上げ公演②実施(2/11)	ボランティア会議(2/9,2/15)
	3	たまり場《はなれ》㊿(3/19) 『都内散策~東京タワー周辺~』	サンシャインダンス(3/13,3/27) 劇団レインボー(3/11,3/25)	ボランティア会議 (3/1,3/15,3/29)

2023年度(令和5年度)事業目標◀◀◀◀

目標	1日プログラム・宿泊行事などプログラムの充実に向けたボランティア体制の強化
説明	今年度は5月の開放日より1日プログラムを再開し、より充実した活動を行なっていきます。また、秋以降の宿泊行事再開に向けてボランティア体制の強化を図り、安全に実施できるように準備を進めていきます。クラブ活動においても、ボランティアや参加者全員の思いややりたいことを聞き合える場所にしていきます。そして、それぞれの活動を超えての交流も活発化し、たまり場全体として関係を密に進めていきます。

2022年度 活動計算書
2022/04/01~2023/03/31
特定非営利活動法人 ぱれっと たまり場ぱれっと

たまり場

科目		金額		科目		金額	
1.経常増減の部							
(1)経常収益				(2)経常費用			
受取会費・入会金				事業費			
受取会費・入会金合計		0		【人件費】			
事業収益				給料手当	1,202,230		
【就労支援事業収益】	0			通勤費	34,517		
たまり場活動収入	225,410			法定福利費	72,979		
--小計--	225,410			【人件費計】			
事業収益合計		225,410		【その他費用】			
受取補助金等				通信運搬費	22,209		
受取民間助成金				減価償却費	40,700		
---渋谷区社協	54,300			活動費	160,500		
--小計--	54,300			--小計--	160,500		
受取補助金等合計		54,300		広告宣伝費	52,800		
受取負担金				支払手数料	91,108		
受取負担金合計		0		【その他費用計】			
受取寄付金				【就労支援事業費】			
受取寄付金				事業費合計		1,677,043	
---使途指定	56,126			管理費			
--小計--	56,126			管理費合計			0
受取寄付金合計		56,126		経常費用計			
雑収益				当期経常増減額			
受取利息	3						
雑収益合計		3		2.経常外増減の部			
経常収益合計				(1)経常外収益			
		335,839		経常外収益合計			
				(2)経常外費用			
				経常外費用計			
				他会計計振替額			
				---その他	1,000,000		
				--小計--	1,000,000		
				当期経常外増減額			
				税引前当期正味財産増減額			
				当期正味財産増減額			
				正味財産期首残高			
				正味財産期末残高			

2023年度 活動予算書
2023/4/1~2024/3/31
特定非営利活動法人 ぱれっと たまり場ぱれっと

予 算

たまり場

科目		金額		科目		金額		
1.経常増減の部								
(1)経常収益				(2)経常費用				
受取会費・入会金				事業費				
受取会費・入会金合計		0		【人件費】				
事業収益				給料手当	1,260,000			
【就労支援事業収益】	0			通勤費	150,000			
たまり場活動収入	844,000			法定福利費	75,000			
--小計--	844,000			【人件費計】				
事業収益合計		844,000				1,485,000		
受取補助金等				【その他費用】				
受取民間助成金				ボランティア交通費	36,000			
---渋谷区社協	86,400			通信運搬費	22,000			
--小計--	86,400			減価償却費	40,700			
受取補助金等合計		86,400		活動費	750,000			
受取負担金				--小計--	750,000			
受取負担金合計				広告宣伝費	50,000			
受取寄付金				研修費	20,000			
受取寄付金				支払手数料	201,000			
---使途指定	300,000			【その他費用計】				
--小計--	300,000					1,119,700		
受取寄付金合計		300,000		【就労支援事業費】				
雑収益				0				
受取利息				3				
雑収益合計				3				
経常収益合計				1,230,403	2.経常外増減の部			
				(1)経常外収益				
				経常外収益合計				
				0				
				(2)経常外費用				
				経常外費用計				
				0				
				他会計計振替額				
				---その他				
				1,400,000			事務局より	
				--小計--	1,400,000			
				当期経常外増減額				
				1,400,000				
				税引前当期正味財産増減額				
				25,703				
				当期正味財産増減額				
				25,703				
				正味財産期首残高				
				240,455				
				正味財産期末残高				
				266,158				

事業名	障がいのある人たちを対象とした就労支援事業「おかし屋ぱれっと/工房ぱれっと」
2022年度（令和4年度）事業目標総括◀◀◀◀	
目標	<ul style="list-style-type: none"> ・【継続】新商品の開発を通じて、更なる売上アップを図る ・運動レクリエーションを再開し、楽しみながら心身の健康を目指す
総括	<ul style="list-style-type: none"> ・「大豆粉のパウンドケーキ」、米粉とオートミールやあられを使用した「グルテンフリークッキー」が商品化し健康志向のニーズに応えました。 ・新しい企業や学校とのつながり、学園祭の再開、オンラインショップの好調、原画販売のスタートなどがあり、売上は500万円以上アップしました。年度途中から勤務体制も週5日のフルタイムに戻すことができ、メンバーに年2回の賞与の他、年度末賞与を出すこともできました。 ・運動レクリエーションはコロナの流行や繁忙期の影響で年間を通じては実施できませんでしたが、ストレッチや「ダイヤモンド体操」を日常的に取り入れました。

Topics◀◀◀◀

**新商品ができました！**

【左】焙煎玄米茶の大豆粉パウンド 大豆粉を使用し、小麦粉に比べ約80%糖質オフでグルテンフリーのケーキです。

【右】グルテンフリークッキー 米粉、オートミール、あられ、米油を使用し、すべて植物性の材料で作りました。味は「プレーン」「くるみ」「チョコ」「ベリーチーズ」「パセリしお」の5種類！

**体を動かすって気持ちいい！**

【右】ひがし健康プラザのトレーニング室でサイクリングマシンに挑戦 プール、トレーニング、リズム体操など希望のコースに分かれ、少人数のグループで体を動かしました。「またやりたいです！」とのリクエスト多数のため、令和5年度は再開できるよう準備をしています。

**ご支援ありがとうございます！**

【上】業務用大型ミキサーを購入しました 老朽化が進んでいたクッキーの生地を混ぜるための大型ミキサー。皆様のご寄付のおかげで今年新調することができました。おかげで繁忙期を乗り越えられ、売上アップにも貢献しました！

2023年度（令和5年度）事業目標◀◀◀◀

目標	<ul style="list-style-type: none"> ・店舗でカフェ営業や展示会等を行ない、賑わいを作る ・【継続】運動レクリエーションや外出プログラムを通して心身の健康を目指す
説明	<ul style="list-style-type: none"> ・コロナ流行により、長らく店舗でのイトインを休止していましたが、カフェ営業を再開したり、メンバーの製作した作品を展示販売したりして、地域や遠方の方に足を運んでもらう仕掛けを作ります。それによりメンバー達の活動の認知度を高め、交流の機会と賑わいを作り、私たちのファンを増やします。 ・感染状況を見ながらですが、運動レクリエーションや外出プログラムを通して、メンバー、職員が楽しみながら心身ともにリフレッシュできる機会を作っていきます。また、この数年で迎えた新メンバーも複数迎えたためメンバー・家族・職員の交流を深めるため、5年ぶりに日帰り旅行も計画していきます。

2022年度(令和4年度)障がいのある人々を対象とした就労支援事業「おかし屋ぱれっと/工房ぱれっと」事業報告◀◀◀◀

	月	作業所運営	会議等	外部販売・共働等
第1 四半期	4	・区役所 Warm Blue 展示・東京ドーム野球観戦・「アートでおしゃべり」	・ぱれっと親の会(8月・1月以外毎月)・ジグザグ定例会(以降毎月)	・区役所販売・富士フィルム販売・白雅堂販売(以降毎月)・NOK販売・NHK販売
	5	・実習生1名受入	・就労支援部会・作業所連絡会	・富士フィルム「ジグザグ」販売(以降毎月)・秋葉原駅マルシェ販売・福祉職員スタートアップ研修(井上)・財務マネジメント初級研修(玉井)
	6	・実習生2名受入・JICA スタッフ研修受入・運動レクリエーション(随時)・出張工房ぱれっと(以降毎月)	・職員勉強会(6/14)	・ジグザグ販売・マリotti国際販売・虐待防止研修(玉井・松本)・強度行動障害研修(井上)・防災マニュアル研修(玉井)・管理職員研修(玉井)
第2 四半期	7	・実習生1名受入・運動レクリエーション(随時)・新型コロナウィルス通所員1名、職員2名発生	・福祉就労部会・次世代ネットワーク会議・虐待防止委員会	・大和田マルシェ販売・スタート・ストリート信託銀行販売・強度行動障害研修(井上)・防災マニュアル研修(宮越)・個別支援計画作成研修(井上)・初任者研修(井上)
	8	・運動レクリエーション中止(3月まで)・夏期休暇(分散)・しずやホールイベント-夏休み受入・新型コロナウィルス施設内接種④・個別支援計画(前期・随時)		
	9	・ジグザグアートファシリテーター養成講座登壇・実習生受入	・虐待防止委員会・作業所連絡会	
第3 四半期	10	・超短時間雇用実習～採用1名・インフルエンザ予防接種・実習生1名受入・青山学院大学ワークショップ	・福祉就労部会・次世代ネットワーク会議・ときどきときめき展実行委員会	・大和田マルシェ販売・はあとびあ祭り販売・渋谷区虐待防止セミナー(玉井・松本)
	11	・アパル東京見学来訪・池袋西武催事「Everyday My Life」・ジグザグ恵比寿アート外	・次世代ネットワーク交流会(オンライン)	・くみんの広場販売・NOK販売・ジグザグ販売・池袋西武催事販売・中堅職員研修(松本)
	12	・ときどきときめき展・渋谷区障害者週間区長表彰1名・ジグザグ新データ発表会・新型コロナウィルス施設内接種⑤・AYOMOT「出張まると美術館」&ワークショップ(3月まで毎月)・冬期休業・新型コロナウィルス職員1名発生	・次世代ネットワーク会議	・スタート・ストリート販売・区役所障害者週間自主製品販売会(12/8-14)・ハイムロッキングパッション置き菓子販売・損保ジャパン販売・BCP策定講座(玉井)・福祉計画意見交換会(玉井・松本)
第4 四半期	1	冬期休業・区役所実習:個別支援計画(後期・随時)	次世代ネットワーク会議・作業所連絡会・理事・スタッフ勉強会	
	2	・メンバー/職員健康診断・区役所実習・ハートバレしずや学習会登壇・職員交換研修4名・職員研修受入1名	・就労支援部会	・虐待防止研修・ネットワーク主催研修(相談支援)(玉井・松本・井上・武井)
	3	・SHIBUYA SLOW STREAM・ぱれっとループ教室身体部会にて発表会観覧・職員研修受入1名・区役所 Warm Blue 飾りつけ	・作業所連絡会・次世代ネットワーク会議	・渋谷東しぜんの国こども園販売・スタート・ストリート信託銀行販売・青学CEC報告会・KURUMIRU説明会

2022年度 活動計算書

2022/04/01~2023/03/31

特定非営利活動法人 ぱれっと

おかし屋(就労支援事業)							
科目		金額		科目		金額	
1.経常増減の部				(2)経常費用			
(1)経常収益				事業費			
受取会費・入会金				【人件費】			
受取会費・入会金合計		0		給料手当	27,616,429		
事業収益				通勤費			
訓練等給付費収益				臨時雇賃金	2,027,231		
---国保連	39,262,689			法定福利費	4,706,746		
---処遇改善加算	2,127,640			中退金掛金	676,020		
---特定加算	56,808			福利厚生費	64,091		
---特例交付金	370,525			【人件費計】		35,852,582	
---ベースアップ等支援加算	201,958			【その他費用】			
--小計--	42,019,620			退職給付費用	1,470,000		
【就労支援事業収益】	19,040,817			通信運搬費	405,374		
事業収益合計		61,060,437		減価償却費	3,012,144		
受取補助金等				消耗什器備品費			
受取渋谷区補助金	4,200,000			修繕費	50,600		
受取民間助成金				研修費	111,550		
---その他	150,000			賃借料			
--小計--	150,000			---リース料	1,183,160		
受取補助金等合計		4,350,000		--小計--	1,183,160		
受取負担金				保険料			
受取負担金合計		0		諸会費	2,000		
受取寄付金				支払手数料			
受取寄付金				租税公課	6,025		
---使途指定	1,709,000			【その他費用計】		6,939,288	
--小計--	1,709,000			【就労支援事業費】	19,038,743		
受取寄付金合計		1,709,000		事業費合計		61,830,613	
雑収益				管理費			
受取利息	170			管理費合計			0
雑収益	30,000			経常費用計			61,830,613
雑収益合計		30,170		当期経常増減額			5,318,994
経常収益合計			67,149,607	2.経常外増減の部			
				(1)経常外収益			
				経常外収益合計			
				0			
				(2)経常外費用			
				退職給付費用			
				1,500,000			
				経常外費用計			
				1,500,000			
				他会計計振替額			
				---おかし屋から非収益事業へ繰出			
				-3,500,000			
				---おかし屋から退職金口へ繰出			
				-2,970,000			
				--小計--			
				-6,470,000			
				当期経常外増減額			
				-7,970,000			
				税引前当期正味財産増減額			
				-2,651,006			
				当期正味財産増減額			
				-2,651,006			
				正味財産期首残高			
				10,506,615			
				正味財産期末残高			
				7,855,609			

2022年度 就労支援事業活動明細書 2022/04/01~2023/03/31 特定非営利活動法人 ぱれっと	
生産活動	(円)
科目	合計
就労支援事業活動収益	
菓子売上高	16,739,067
工房売上高	2,301,750
就労支援事業活動収益計	19,040,817
就労支援事業活動費用	
就労支援事業販売原価	
期首製品棚卸高	16,000
当期就労支援事業仕入高	0
就労支援事業費	19,074,543
就労支援事業明細書	
1.材料費	
期首材料棚卸高	318,849
期首包装材料棚卸高	684,866
材料費	5,092,565
梱包材料費	1,120,840
工房材料費	147,094
当期材料仕入高	6,360,499
計	7,364,214
期末材料棚卸高	269,056
期末包装材料棚卸高	446,558
当期材料費	6,648,600
2.労務費	
労)利用者工賃	7,564,157
労)利用者通勤手当	722,339
労)臨時雇賃金	522,950
当期労務費	8,809,446
4.経費	
製)福利厚生費	311,457
製)旅費交通費	28,888
製)器具什器費	55,924
製)消耗品費	609,007
製)水道光熱費	818,937
製)燃料費	30,131
製)修繕費	452,100
製)通信運搬費	641,151
製)受注活動費	32,856
製)賃借料	38,038
製)支払手数料	8,783
製)租税公課	317,099
製)減価償却費	272,126
当期経費	3,616,497
当期就労支援総事業費	19,074,543
合計	19,074,543
就労支援事業費	19,074,543
合計	19,090,543
期末製品棚卸高	51,800
差引	19,038,743
就労支援事業活動費用計	19,038,743
就労支援事業活動増減額	2,074

2023年度 活動予算書
2023/4/1~2024/3/31
特定非営利活動法人 ぱれっと

予 算

おかし屋(就労支援事業)							
科目		金額		科目		金額	
1.経常増減の部				(2)経常費用			
(1)経常収益				事業費			
受取会費・入会金				【人件費】			
受取会費・入会金合計		0		給料手当	28,870,000		
事業収益				通勤費			
訓練等給付費収益				臨時雇賃金	1,956,000		
---国保連	39,960,969			法定福利費	4,800,000		
---処遇改善加算	2,121,264			中退金掛金	700,000		
---特定加算	0			福利厚生費	70,000		
---特例交付金	0			【人件費計】		37,166,000	
---ベースアップ等支援加算	510,672			【その他費用】			
--小計--	42,592,905			退職給付費用	1,000,000		
【就労支援事業収益】	19,550,000			通信運搬費	450,000		
事業収益合計		62,142,905		減価償却費	3,000,000		
受取補助金等				消耗什器備品費			
受取渋谷区補助金	7,861,000			修繕費	55,000		
受取民間助成金				研修費	115,000		
---その他	0			賃借料			
--小計--	0			---リース料	2,500,000		
受取補助金等合計		7,861,000		--小計--	2,500,000		
受取負担金				保険料			
受取負担金合計		0		諸会費	2,000		
受取寄付金				支払手数料			
受取寄付金				租税公課	6,000		
---使途指定	60,000			【その他費用計】		8,693,000	
--小計--	60,000			【就労支援事業費】	19,534,000		
受取寄付金合計		60,000		事業費合計		65,393,000	
雑収益				管理費			
受取利息	170			管理費合計			0
雑収益	19,830			経常費用計			65,393,000
雑収益合計		20,000		当期経常増減額			4,690,905
経常収益合計			70,083,905	2.経常外増減の部			
				(1)経常外収益			
				経常外収益合計			
							0
				(2)経常外費用			
				退職給付費用	1,500,000		
				経常外費用計			1,500,000
				他会計計振替額			
				---おかし屋から非収益事業へ繰出	-2,000,000		
				---おかし屋から退職金口へ繰出	-2,500,000		
				--小計--	-4,500,000		
				当期経常外増減額			-6,000,000
				税引前当期正味財産増減額			-1,309,095
				当期正味財産増減額			-1,309,095
				正味財産期首残高			7,855,609
				正味財産期末残高			6,546,514

2023年度 就労支援事業活動明細予算書
2023/4/1~2024/3/31
おかし屋ぱれっと/工房ぱれっと

予 算

生産活動	(円)
科 目	合 計
【就労支援事業活動収益】	
おかし屋ぱれっと売上高	17,150,000
工房ぱれっと売上高	2,400,000
就労支援事業活動収益計	19,550,000
【就労支援事業活動費用】	
就労支援事業販売原価	
当期就労支援事業仕入高	
就労支援事業費	
就労支援事業明細書	
1.材料費	
材料費	5,240,000
梱包材料費	1,200,000
工房材料費	150,000
当期材料仕入高	6,590,000
計	6,590,000
当期材料費	6,590,000
2.労務費	
(労)利用者工賃	7,800,000
(労)利用者通勤手当	750,000
(労)臨時雇賃金	527,000
当期労務費	9,077,000
4.経費	
(製)福利厚生費	400,000
(製)旅費交通費	30,000
(製)消耗品費	610,000
(製)水道光熱費	900,000
(製)燃料費	35,000
(製)修繕費	30,000
(製)通信運搬費	750,000
(製)受注活動費	35,000
(製)支払手数料	9,000
(製)租税公課	730,000
(製)減価償却費	300,000
(製)賃借料	38,000
(製)保険料	0
当期経費	3,867,000
当期就労支援総事業費	19,534,000
差引	
就労支援事業活動増減額	16,000

事業名	障害者総合支援法に基づく障がい者福祉サービス事業/知的障がい者を対象とした緊急一時保護委託事業 「えびす・ぱれっとホーム/しづや・ぱれっとホーム」
2022年度（令和4年度）事業目標総括◀◀◀◀	
目標	① ホームの基本理念の浸透 ② 外部研修や内部研修による職員のスキルアップ ③ 入居者のコロナ禍での余暇の充実 ④ ホーム2室の空室を埋め運営を安定
総括	①ホーム基本理念と入居者支援方針を立て、入居者に寄り添う形で支援を行なってきました。全職員で日々の支援記録を共有するため入力ソフトを導入し、業務の効率化を図りながら方針に沿って支援に当りました。 ②外部研修では、虐待防止委員会を設立し専門の講師を招き、全スタッフ向けセミナーを開催、強度行動障害研修やキャリアパス対応中堅職員も受けています。内部研修では、スタッフ勉強会を再開し、「自立」「生きづらさ」をテーマに、ぱれっとの10年先のビジョンを描く作業を行ないました。 ③クリスマス会やハロウィン・誕生日会、近所の神社への初詣、移動支援を使つてのカラオケ、美術館めぐり、水族館、ショッピングなど余暇活動は充実し、リビングに人が集まつてのイベントなど、徐々に季節行事が復活していきました。 ④しづやホームの空室は埋まりましたが、えびすは1室空きの状態が続いています。ぱれっと親の会でのホーム見学会を開き、おかし屋ぱれっと通所員の積極的入居に向け、親から子供の背中を押すよう働きかけを行ないました。
Topics◀◀◀◀	

【えびす・ぱれっとホーム】

* 入居者のご家族からご寄付をいただき、30年使い古したリビングのテーブルや天井エアコンの取り換え工事、2F入居者の方の入り口ドアの交換、全室エアコン清掃、強力な吸引掃除機、浄水器など、入居者の方が快適に暮らしやすい環境を整えることができました。

* えびす・ぱれっとホームのオーナー様からお花のプランターをいただき、定期的に手入れもしていただいています。ホームの通りが華やかになりました。

【しづや・ぱれっとホーム】

* トイレがつまったり、洗面所の排水溝がつまり床が水浸しになり天井から水が垂れてきたり、電話コードが壁からはずれたりなど、メンテナンスやDIYは全て理事長（何でも屋）の仕事になっています。



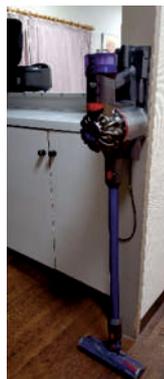
【豪華なテーブルと椅子】



【Spring has come】



【DIY】



【DAISON】



【キャット大原さん】

2022年度(令和4年度)障害者総合支援法に基づく障がい福祉サービス事業/知的障がい者を対象とした緊急一時保護事業◀◀◀◀

	月	グループホーム運営事業	緊急一時保護事業	その他・イベント
第1 四半期	4	21日22日、26日~28日1名 体験利用 24日~27日1名体験利用	1名5日利用	通院同行
	5	5月9日~13日、20日~30日 1名体験利用 16日~20日1名体験利用	1名6日利用	19日、20日管理職員研修 通院同行
	6	1日~30日1名体験利用 7日 ホーム職員会議 14日全職員勉強会 15日モンゴルAPDC協力隊志賀 さん研修夕食会	3名18日利用	23日ワークアクティ(就労継続B型) 見学 14日法人内虐待防止委員会 23日強度行動障害研修
第2 四半期	7	コロナクラスター発生 20日1名入居	3名16日利用	14日GH連絡会
	8	26日渋谷区より10月4日に実 地指導がある旨の通知が届く。 入所者コロナワクチン4回目	3名8日利用 緊急利用前の面談2件	入居者モニタリング
	9	7日個別計画会議実施 15日防災訓練実施	2名3日利用	8日GH連絡会 14日第2回虐待防止委員会
第3 四半期	10	4日渋谷区実地指導 22日ぱれっと勉強会	2名3日利用	虐待防止研修
	11	全体職員会議 渋谷区障がい者団体連合会運動会	4名10日利用	GH連絡会
	12	15日全体職員会議 26日えびすホーム全室空調機薬 品洗浄実施 28日1名さん退居	2名12日利用	7日見学対応 (渋谷区特別支援学級教員) クリスマス会 ワクチン接種・エアコン清掃
第4 四半期	1	28日スタッフ勉強会	年末年始6名16日利用	事務専門アルバイト採用 防災機器点検
	2	24日虐待防止研修会	4名9日利用	入居者モニタリング 通院同行
	3	9日GH連絡会 29日全体職員会議	2名7日利用	しばやホーム居室エアコン清掃 入居者モニタリング

2023年度(令和5年度)事業目標◀◀◀◀

目標	スタッフの外部研修の機会を増やし、フィードバックを通じて職員どうしのコミュニケーションを図るとともに、アルバイト含め支援体制のスキルアップにつなげていく。
説明	職員やアルバイトの個別のスキルアップに力点を置き、主体的に外部研修を受ける姿勢を持つと同時に、他団体のグループホームや施設見学等外に出かける機会を積極的に増やしていきます。グループホームの職種はアルバイト含め一人泊まりが多く閉鎖的になりがちになり、他スタッフとの交流や全体での会議を持つこともシフト的に難しい環境にあります。昨年度、アルバイトの方にも虐待防止セミナーに参加してもらい、グループワークを通して支援の在り方を共有できたことを活かし、よりスタッフとアルバイトの支援の共通認識を高めるとともに、OJT(オンザジョブトレーニング※)を意識した現場でお互い話し合う機会が多く持てるよう学びの年としていきます。

※OJT・・・職場での実践を通じて業務知識を身につける育成手法

2022年度 活動計算書
 2022/04/01～2023/03/31
 特定非営利活動法人 ぱれっと
 ホーム(生活支援事業)

科目		金額		科目		金額	
1.経常増減の部				(2)経常費用			
(1)経常収益				事業費			
受取会費・入会金				【人件費】			
受取会費・入会金合計		0		給料手当	23,889,822		
事業収益				通勤費	983,170		
【就労支援事業収益】	0			臨時雇賃金	5,793,653		
共同生活援助事業収益				法定福利費	3,615,934		
---国保連	25,496,558			中退金掛金	428,040		
--渋谷区介護給付(都加算)	9,083,194			福利厚生費	54,658		
---処遇改善加算	2,169,963			【人件費計】		34,765,277	
---特定障害者特別給付費	1,595,806			【その他費用】			
---特例交付金	443,378			退職給付費用	680,000		
---ベースアップ等支援加算	334,312			食材費	4,297,594		
---特定処遇改善加算	486,182			旅費交通費	19,879		
--小計--	39,609,393			通信運搬費	708,847		
事業収益合計		39,609,393		減価償却費	5,018,313		
受取補助金等				消耗什器備品費	155,701		
受取渋谷区補助金	4,823,340			消耗品費	184,981		
受託収益				消耗品費(入居者)	550,407		
---渋谷区緊急一時保護事業	7,717,191			修繕費	122,600		
--小計--	7,717,191			研修費	100,337		
受取補助金等合計		12,540,531		光熱水料費	2,438,205		
受取負担金				賃借料			
受取負担金				---リース料	150,480		
---入居者	9,397,192			---居住用建物賃借料	11,953,800		
---緊急一時利用者	97,000			--小計--	12,104,280		
---その他	187,000			保険料	63,850		
---消耗備品	516,289			諸会費	29,200		
--小計--	10,197,481			支払手数料	1,229,896		
受取負担金合計		10,197,481		租税公課	24		
受取寄付金				【その他費用計】		27,704,114	
受取寄付金				【就労支援事業費】	0		
---使途指定	2,070,000			事業費合計		62,469,391	
--小計--	2,070,000			管理費			
受取寄付金合計		2,070,000		管理費合計			0
雑収益				経常費用計			62,469,391
受取利息	178			当期経常増減額			1,948,225
雑収益	33			2.経常外増減の部			
雑収益合計		211		(1)経常外収益			
経常収益合計			64,417,616	経常外収益合計			0
				(2)経常外費用			
				経常外費用計			0
				他会計計振替額			
				---おかし屋から退職金口へ繰出	-680,000		
				--小計--	-680,000		
				当期経常外増減額			-680,000
				税引前当期正味財産増減額			1,268,225
				法人税、住民税及び事業税	70,000		
				当期正味財産増減額			1,198,225
				正味財産期首残高			7,127,102
				正味財産期末残高			8,325,327

2023年度 活動予算書
2023/04/01~2024/03/31
特定非営利活動法人 ぱれっと

予 算

ホーム(生活支援事業)

科目	金額		科目	金額	
1.経常増減の部			(2)経常費用		
(1)経常収益			事業費		
受取会費・入会金			【人件費】		
受取会費・入会金合計		0	給料手当	24,100,000	
事業収益			通勤費	950,000	
【就労支援事業収益】	0		臨時雇賃金	6,500,000	
共同生活援助事業収益			法定福利費	3,500,000	
---国保連	26,000,000		中退金掛金	380,000	
---渋谷区介護給付(都加算)	6,000,000		福利厚生費	120,000	
---処遇改善加算	3,000,000		【人件費計】		35,550,000
---特定障害者特別給付費	1,620,000		【その他費用】		
---特例交付金	0		退職給付費用	230,000	
---ベースアップ等支援加算	703,848		食材費	5,588,000	
---特定処遇改善加算	0		渉外費	8,000	
---小計---	37,323,848		旅費交通費	350,000	
事業収益合計		37,323,848	ボランティア交通費	20,000	
受取補助金等			通信運搬費	900,000	
受取渋谷区補助金	5,138,620		減価償却費	5,400,000	
受託収益			消耗什器備品費	230,000	
---渋谷区緊急一時保護事業	7,847,966		消耗品費	170,000	
---小計---	12,986,586		消耗品費(入居者)	522,000	
受取補助金等合計		12,986,586	修繕費	500,000	
受取負担金			新聞図書費	23,000	
受取負担金			研修費	160,000	
---入居者	11,000,000		光熱水料費	2,300,000	
---緊急一時利用者	200,000		賃借料		
			---リース料	150,000	
			---居住用建物賃借料	12,818,800	2023年度契約更新
---小計---	11,200,000		---小計---	12,968,800	
受取負担金合計		11,200,000	保険料	80,000	
受取寄付金			諸会費	17,000	
受取寄付金			支払手数料	1,100,000	
---使途指定	50,000		租税公課	20,000	
---小計---	50,000		【その他費用計】		30,586,800
受取寄付金合計		50,000	【就労支援事業費】		0
雑収益			事業費合計		66,136,800
受取利息	150		管理費		
雑収益	0		管理費合計		0
雑収益合計		150	経常費用計		66,136,800
経常収益合計		61,560,584	当期経常増減額		-4,576,216
			2.経常外増減の部		
			(1)経常外収益		
			経常外収益合計		0
			(2)経常外費用		
			経常外費用計		0
			他会計計振替額		
			---ホームから退職金口へ繰出	-230,000	
			---小計---	-230,000	
			当期経常外増減額		-230,000
			税引前当期正味財産増減額		-4,806,216
			法人税、住民税及び事業税	70,000	
			当期正味財産増減額		-4,876,216
			正味財産期首残高		8,325,327
			正味財産期末残高		3,449,111

事業名	障がいのある人とない人が共同生活するための事業 「ぱれっとの家 いこっと」
2022年度(令和4年度)事業目標総括◀◀◀◀	
目標	① 障がいのある人の入居1名を実現し、日々の生活の具体的支援策を考える。 ② いこっと運営の在り方を考える年とする
総括	① 2016年以降、通勤寮を始め、内部も含めて広報を続けて来ましたが、障がいのある人の入居はなかなか実現しませんでした。やはり生活の不安やイメージ作りの難しさが大きな壁となっていることを実感しました。そんな中、昨年6月に声をかけた世田谷区就労移行支援事業所の関係者から手が上がり、時間をかけてご本人との面談や体験入居を行なった結果、3月ようやく1名の入居が実現しました。生活面での具体的支援はこれからですが、やはり本人の意思はもちろんのこと、ご家族の理解もとても重要な要素であると感じています。 ② 障がいのある方の入居を積極的に進めるにあたり、どうしても日常生活の側面的支援が必要になり、距離を置きながら見守れる支援体制の必要性が言われ続けてきています。常勤の方でないと月7万円の家賃を支払うのも大きなハードルとなっています。入居者どうしの関係性も設立当初とは雰囲気が変わり、ぱれっとを知らない人たちで構成されることで、お互い新しい住まい方に挑戦という意味合いは薄れ、如何に入居者を埋めるか、入居者どうし安定して住み続けられるかなど、運営管理の面が強くなっていきました。各課題解決に向けた努力や割く時間にも、サポットの会だけでは難しい状況にもなっていました。
Topics◀◀◀◀	

【ガス給湯器への変更】

経年劣化によりエコ給湯器が1台機能しなくなり、もう一台も時間の問題と判断し、思い切ってガスを引き込み、お風呂・シャワー・洗面全てガス給湯への変更工事を行ないました。入居者にとっては、お湯の出が悪いという現象は一先ず解消されました。

【ガス乾燥機への変更】

ガスの引きこみに伴い乾燥機もガスに変更しました。いこっとも12年目をむかえ、洗濯機や乾燥機もかなりくたびれてきていました。乾燥時間はかなり短縮されました。

【行政から家賃補助：入居者のバリアフリーを目指して】

障がいのある方の入居のハードルのひとつになっていた家賃問題を解消するために、8部屋のうち2部屋をセーフティネット住宅法に基づく専用住宅に登録し、区の協力のもと4万円の家賃補助がこの4月から受けられるようになりました。元々いこっとは、だれの入居も拒まないというコンセプトの下、セーフティネット住宅としての登録を令和4年度に済ませていましたが、今年度総会を機に定款の変更を行ない、障がいのある方、高齢の方などの「住宅確保要配慮者」がいこっとで安心安全に暮らせるよう、令和5年度から居住支援事業の開始並びに居住支援法人の取得に向けて舵をきり、同時に専従スタッフの雇用に向け検討に入りました。

【サポットの会解散】

こうした中で、いこっと設立から12年間にわたりボランティアで様々な面で支えてきてくれていたサポットの会の解散を決定しました。コロナの影響もあり入居者を取り込んでの交流企画が思うようにできなかったこと、メンバーそれぞれの時間が取れなくなったことなどもあり、同時に上記のような新たないこっとを目指す目的で、地域や専門分野を意識した新運営体制を考えることになりました。

2022年度（令和4年度）障がいのある人とない人が共同生活するための事業 事業報告◀◀◀◀

	月	関連会議	その他
第1 四半期	4	サポットの会 入居者ミーティング	退居者1名 セーフティネット住宅登録
	5	サポットの会 入居者ミーティング	新入居者1名
	6	入居者ミーティング	
第2 四半期	7	入居者ミーティング	
	8	臨時サポットの会 入居者ミーティング	テーマ：居住支援事業への取り組みについて
	9	サポットの会 入居者ミーティング 入居者3ヶ月面談	ガス引き込工事：ガス給湯への変更
第3 四半期	10	居住支援法人研修会 入居者ミーティング	10/16 1名退居 10月 世田谷区就労支援センター『すきっぷ』経 由で障がい者1名体験入居予定
	11	サポットの会 入居者ミーティング	2F全室女性専用へ変更
	12	渋谷区財務いこっと視察 サポットの会 入居者ミーティング&大掃除	2室を住宅確保要配慮者*の専用住宅に登録 *住宅確保要配慮者：障がいある方や高齢者、低額所得者 など住宅確保に特に配慮を要する人
第4 四半期	1	専用住宅への家賃補助決定 (1部屋月額4万円補助)	障がい入居へ向け体験実施
	2	第一回渋谷区居住支援協議会開催	ガス乾燥機への変更
	3	障がいある人入居決定(2人目)	居住支援全国サミット参加

2023年度（令和5年度）事業目標◀◀◀◀

目標	・居住支援事業を柱とした住宅確保要配慮者の生活支援の充実を図っていく
説明	<p>令和5年度より、いこっと8室の内2室を住宅確保要配慮者の方が契約できる専用住宅として登録を行ないます。4月から国・東京都・渋谷区から2室に対し月額4万円の家賃補助が決定しました。この2月に渋谷区居住支援協議会が発足し、ぱれっとが委員に名を連ね、いこっとを居住支援事業として運営を行なっていきます。臨時の非常勤スタッフを雇用し、入居者の側面的支援を行ない、将来的には居住支援法人への移行を目指し、国からの補助金獲得にシフトしていきます。</p> <p>高齢の方も対象とした入居支援を行なっていくことで、渋谷区居住支援協議会を通し他団体と連携しながら、障がいあるなしにかかわらず“人の暮らし”をテーマとした居住支援の在り方を模索していく年とします。</p>

2022年度 活動計算書
2022/04/01~2023/03/31
特定非営利活動法人 ぱれっと
ぱれっとの家 いこっと

科目	金額		科目	金額	
1.経常増減の部			(2)経常費用		
(1)経常収益			事業費		
受取会費・入会金			【人件費】		
受取会費・入会金合計		0	給料手当	280,000	
事業収益			法定福利費	725	
【就労支援事業収益】	0		【人件費計】		280,725
家賃収益	5,444,504		【その他費用】		
売電収益	10,275		通信運搬費	174,890	
事業収益合計		5,454,779	減価償却費	164,804	
受取補助金等			広告宣伝費	56,100	
受取補助金等合計		0	消耗品費	40,335	
受取負担金			修繕費	839,694	
受取負担金合計		0	賃借料		
受取寄付金			---居住用建物賃借料	4,800,000	
受取寄付金			--小計--	4,800,000	
---使途指定	755,000		保険料	51,480	
--小計--	755,000		諸会費	9,600	
受取寄付金合計		755,000	支払手数料	68,696	
雑収益			租税公課	321	
受取利息	10		【その他費用計】		6,205,920
受取保険料	54,000		【就労支援事業費】	0	
雑収益合計		54,010	事業費合計		6,486,645
経常収益合計		6,263,789	管理費		
			管理費合計		0
			経常費用計		6,486,645
			当期経常増減額		-222,856
			2.経常外増減の部		
			(1)経常外収益		
			固定資産受贈益	521,700	
			経常外収益合計		521,700
			(2)経常外費用		
			什器備品除却損	2	
			経常外費用計		2
			当期経常外増減額		521,698
			税引前当期正味財産増減額		298,842
			当期正味財産増減額		298,842
			正味財産期首残高		1,750,025
			正味財産期末残高		2,048,867

2023年度 活動予算書
2023/04/01~2024/03/31
特定非営利活動法人 ぱれっと

予 算

ぱれっとの家 いこっと

科目	金額	科目	金額
1.経常増減の部		(2)経常費用	
(1)経常収益		事業費	
受取会費・入会金		【人件費】	
受取会費・入会金合計	0	給料手当	280,000
事業収益		法定福利費	1,000
【就労支援事業収益】	0	【人件費計】	281,000
家賃収益	5,576,800	【その他費用】	
売電収益	10,000	通信運搬費	145,000
事業収益合計	5,586,800	減価償却費	160,000
受取補助金等		消耗什器備品費	50,000
渋谷区専用住宅補助金	240,000		
受取補助金等合計	240,000	広告宣伝費	60,000
受取負担金		消耗品費	30,000
受取負担金合計	0	修繕費	550,000
受取寄付金		賃借料	4,800,000
受取寄付金	340,000	保険料	30,000
受取寄付金合計	340,000	諸会費	9,600
雑収益		支払手数料	70,000
受取利息	15	租税公課	5,000
受取保険料	70,000	【その他費用計】	5,909,600
雑収益	40,000	【就労支援事業費】	0
雑収益合計	110,015	事業費合計	6,190,600
経常収益合計	6,276,815	管理費	
		管理費合計	0
		経常費用計	6,190,600
		当期経常増減額	86,215
		2.経常外増減の部	
		(1)経常外収益	
		経常外収益合計	0
		(2)経常外費用	
		経常外費用計	0
		当期経常外増減額	86,215
		税引前当期正味財産増減額	86,215
		当期正味財産増減額	86,215
		正味財産期首残高	2,048,867
		正味財産期末残高	2,135,082

事業名		知的障がい者を対象とした国際支援事業	
		「ぱれっとインターナショナル・ジャパン (PIJ)」	
2022年度(令和4年度)事業目標総括◀◀◀◀			
目標	・PIJとしての事業活動内容を見直す機会とする。		
総括	過去に訪問したケニアとのつながりはチャリティマラソンへの支援を継続しつつ、ネパールのクッキープロジェクトにおいてはオンラインでおかし屋現場とリアルタイムでつなぎ、彼らが働く様子を見ながら、おかしづくりのノウハウを共有しました。スリランカとのつながりも新商品開発や道具を送るなど、技術協力という形で関係を継続してきています。		
2022年度(令和4年度)知的障がい者を対象とした国際支援事業 事業報告◀◀◀◀			
	月	関連会議	その他
第1 四半期	4	モンゴル APDC JICA 協力隊志賀恵氏ぱれっと研修	・次回来日時の報告会を検討 2023年5月決定
	5	モヨ・チルドレン・センター新代表佐藤南帆氏来訪	
	6		
第2 四半期	7	ネパールパタン CBR とのオンラインミーティング	CBR 障がい児者地域支援団体 おかし屋作業現場視察
	8		
	9	モヨ・チルドレン・センター「ナイロビマラソン」 支援呼びかけ	チャリティ募金活動により約8 万円を支援。
第3 四半期	10	サハンセバナ* スリランカ政情情報交換	*セイロンビスケット特例子会 社(NPOとして2010年設立)
	11	サハンセバナ ベーキングシート購入要望	2009年スリランカ Palette の閉 鎖に伴い従業員全員継続雇用。
	12	CBL(セイロンビスケット) 日本への送金打合せ	オリジナル製品を製造販売中。
第4 四半期	1	オンラインミーティング(サハンセバナ所長 チャミラ)	
	2	サハンセバナ新商品アドバイス	米粉クッキー開発打合せ
	3	サハンセバナシート発送	
2023年度(令和5年度)事業目標◀◀◀◀			
目標	海外協力という形でPIJの役割を継続していく		
説明	パタン CBR のクッキープロジェクトについては、今年度はネパール訪問を実現させること、実際に現場を視察することで、CBR の就労支援ニーズを把握しPIJとしてどういった協力が可能なのかを模索します。また、世界的なコロナ蔓延で保留となっているモンゴル APDC からのスタッフ・父母招聘プログラムについても、今年度は7月の実現方向で進めていきます。スリランカにおいては、国情自体が不安定な状況の中サハンセバナの経営も非常に不安定を極め、売り上げにつながる商品開発に協力していく考えで進めていきます。		

2022年度 活動計算書
2022/04/01~2023/03/31
特定非営利活動法人 ぱれっと
ぱれっとインターナショナル・ジャパン

科目	金額			科目	金額			
1.経常増減の部								
(1)経常収益				(2)経常費用				
受取会費・入会金				事業費				
受取会費・入会金合計		0		【その他費用】				
事業収益				渉外費	11,000			
【就労支援事業収益】	0		支払手数料	440				
事業収益合計		0	租税公課	2				
受取補助金等				雑費	3,000			
受取補助金等合計		0	【その他費用計】				14,442	
受取負担金				【就労支援事業費】				0
受取負担金合計		0	事業費合計			14,442		
受取寄付金				管理費				
受取寄付金			管理費合計				0	
--使途指定	49,000		経常費用計				14,442	
--小計--	49,000		当期経常増減額				34,572	
受取寄付金合計		49,000	2.経常外増減の部					
雑収益				(1)経常外収益				
受取利息	14		経常外収益合計				0	
雑収益合計		14	(2)経常外費用					
経常収益合計				経常外費用計				0
			他会計計振替額					
			--その他	3,000				
			--小計--	3,000				
			当期経常外増減額				3,000	
			税引前当期正味財産増減額				37,572	
			当期正味財産増減額				37,572	
			正味財産期首残高				1,611,786	
			正味財産期末残高				1,649,358	

2023年度 活動予算書
2023/04/01~2024/03/31
特定非営利活動法人 ばれっと

予 算

ばれっとインターナショナル・ジャパン

科目	金額		科目	金額	
1.経常増減の部					
(1)経常収益			(2)経常費用		
受取会費・入会金			事業費		
受取会費・入会金合計		0	【その他費用】		
事業収益			渉外費	50,000	モンゴル招聘 プログラム費等
【就労支援事業収益】	0		旅費交通費	300,000	ネパール出張 モンゴル招聘(国内交通費)
事業収益合計		0	通信運搬費	30,000	
受取補助金等			消耗品費	3,000	
受取補助金等合計		0	支払手数料	100,000	モンゴル招聘 プログラム費等
受取負担金			租税公課	1,000	
受取負担金合計		0	雑費	0	
受取寄付金			【その他費用計】		
受取寄付金			【就労支援事業費】		
---使途指定	500,000		事業費合計		484,000
--小計--	500,000		管理費		
受取寄付金合計		500,000	管理費合計		0
雑収益			経常費用計		
受取利息	15		当期経常増減額		
雑収益合計		15			
経常収益合計		500,015	2.経常外増減の部		
			(1)経常外収益		
			経常外収益合計		
			0		
			(2)経常外費用		
			経常外費用計		
			0		
			他会計計振替額		
			---その他		
			--小計--		
			0		
			当期経常外増減額		
			0		
			税引前当期正味財産増減額		
			16,015		
			当期正味財産増減額		
			16,015		
			正味財産期首残高		
			1,649,358		
			正味財産期末残高		
			1,665,373		

第7号議案	定款の変更ならびに居住支援事業の創設について	
	定 款(旧)	定 款 (新)
定款変更	<p>(事業)</p> <p>第5条 この法人は、第3条の目的を達成するため、次の事業を行う。</p> <p>(1) 特定非営利活動に係る事業</p> <p>①余暇活動を障害のある人たちと共に行う事業</p> <p>②障害のある人たちを対象とした就労支援事業</p> <p>③障害者総合支援法に基づく障害者福祉サービス事業</p> <p>④知的障害者を対象とした緊急一時保護委託事業</p> <p>⑤知的障害者を対象とした国際支援事業</p> <p>⑥国外の民間非営利活動の関係者との交流とそれらに対する研修事業</p> <p>⑦広報、啓発活動事業</p> <p>⑧環境の保全を図るための事業</p> <p>⑨障害のある人とない人が共同生活するための事業</p> <p>⑩その他第3条の目的を達成するために必要な事業</p>	<p>(事業)</p> <p>第5条 この法人は、第3条の目的を達成するため、次の事業を行う。</p> <p>(1) 特定非営利活動に係る事業</p> <p>①余暇活動を障害のある人たちと共に行う事業</p> <p>②障害のある人たちを対象とした就労支援事業</p> <p>③障害者総合支援法に基づく障害者福祉サービス事業</p> <p>④知的障害者を対象とした緊急一時保護委託事業</p> <p>⑤知的障害者を対象とした国際支援事業</p> <p>⑥国外の民間非営利活動の関係者との交流とそれらに対する研修事業</p> <p>⑦広報、啓発活動事業</p> <p>⑧環境の保全を図るための事業</p> <p>⑨障害のある人とない人が共同生活するための事業</p> <p>⑩住宅確保要配慮者*を対象とした居住支援事業</p> <p>⑪その他第3条の目的を達成するために必要な事業</p>

居住支援事業について

*住宅確保要配慮者とは

*低額所得者、被災者、高齢者、障がい者、一人親世帯など、住宅確保に配慮が必要な方を指します。民間賃貸住宅を借りるのが困難な方に対し円滑な入居の促進を図るため、住宅セーフティネット法が制定されています。その数は年々増加傾向にあり、高齢者の孤独死や家賃滞納の可能性があるという理由から、住宅確保要配慮者の方の入居が拒まれてしまう現状があります。こうした方の支援を行なう事業を居住支援事業と言い、彼等の入居を拒まないセーフティネット住宅や率先して入居を促す専用住宅の登録を行ない、地域の居住支援協議会や関連団体と連携を図りながら、住宅確保や日常生活支援の仕組みづくり等、地域ぐるみで見守り支援を行なっていく事業を、令和5年度よりばれっとが新規事業として担っていきます。

第8号議案	会員制度の変更について	
	旧制度	新制度(案)
	<p>《正会員》</p> <p>A会員 年会費一口6,000円</p> <p>B会員 年会費一口3,000円</p> <p>マンスリーサポーター</p> <p>1,000円/月×12か月</p> <p>《賛助会員》</p> <p>個人 年会費一口10,000円</p> <p>法人 年会費一口30,000円</p>	<p>《正会員》</p> <p>A会員 年会費一口6,000円</p> <p>B会員 年会費一口3,000円</p> <p>マンスリーサポーター</p> <p>1,000円/月×12か月</p> <p>《賛助会員》</p> <p>個人賛助 A会員 年会費一口10,000円</p> <p>個人賛助 B会員 年会費一口3,000円</p> <p>法人賛助 年会費一口30,000円</p> <p>※賛助会員（寄付金控除あり、議決権無し）の拡大を図るため。</p>

貸借対照表 内訳表 2023年3月31日現在
特定非営利活動法人 ぱれっと

(円)

科 目	法人	たまり場	おかし屋 (就労支援事業)	ホーム (生活支援事業)	インター ナショナル	いこっと	合 計
資産の部							
流動資産							
現金	385,108	95,531	482,184	313,513	35,195	45,465	1,356,996
普通預金	5,435,099	107,321	18,349,837	20,250,775	1,614,163	570,098	46,327,293
郵便振替口座	1,433,895	0	4,496,944	5,035,522	0	0	10,966,361
ペイパル口座	560,096	0	0	0	0	0	560,096
売掛金	0	0	620,002	0	0	0	620,002
未収金	0	0	7,194,526	6,270,667	0	0	13,465,193
前払金	0	6,203	0	0	0	0	6,203
商品	100,052	0	0	0	0	0	100,052
製品	0	0	51,800	0	0	0	51,800
原材料	0	0	269,056	0	0	0	269,056
包装材料	0	0	446,558	0	0	0	446,558
商品券	51,000	0	0	0	0	0	51,000
立替金	0	0	0	0	0	188,283	188,283
前払費用	0	0	0	0	0	400,000	400,000
流動資産合計	7,965,250	209,055	31,910,907	31,870,477	1,649,358	1,203,846	74,808,893
固定資産							
建物	98,012,456	0	0	0	0	0	98,012,456
内装工事	0	0	5,961,600	0	0	0	5,961,600
構築物	1,620,000	0	0	0	0	0	1,620,000
建物付属設備	49,387,272	0	777,600	3,878,251	0	1,126,778	55,169,901
機械及び装置	2,811,672	0	5,810,979	0	0	2,361,666	10,984,317
車両運搬具	0	0	1,398,270	0	0	0	1,398,270
什器備品	1,314,075	0	594,756	866,250	0	224,686	2,999,767
一括償却資産	82,867	81,400	85,800	111,827	0	102,334	464,228
減価償却累計額	-56,557,304	0	-8,962,724	-1,952,317	0	-2,818,443	-70,290,788
敷金	0	0	0	7,200,000	0	800,000	8,000,000
出資金	10,000	0	0	0	0	0	10,000
リサイクル預託金	0	0	8,220	0	0	0	8,220
退職給与引当預金	8,117,169	0	0	0	0	0	8,117,169
設備整備等積立預金	0	0	355,678	0	0	0	355,678
固定資産合計	104,798,207	81,400	6,030,179	10,104,011	0	1,797,021	122,810,818
■資産合計■	112,763,457	290,455	37,941,086	41,974,488	1,649,358	3,000,867	197,619,711
負債の部							
流動負債							
買掛金	0	0	520,745	0	0	0	520,745
未払金	0	50,000	759,680	619,762	0	0	1,429,442
前受金	78,000	0	0	2,752,000	0	465,000	3,295,000
預り金	27,108	0	346,680	205,662	0	0	579,450
他部門	-52,863,610	0	23,471,873	29,391,737	0	0	0
流動負債合計	-52,758,502	50,000	25,098,978	32,969,161	0	465,000	5,824,637
固定負債							
長期借入金	2,815,174	0	0	0	0	0	2,815,174
ぱれっと債	7,750,000	0	0	0	0	0	7,750,000
退職給付引当金	2,480,000	0	4,986,499	680,000	0	0	8,146,499
受入敷金	0	0	0	0	0	487,000	487,000
固定負債合計	13,045,174	0	4,986,499	680,000	0	487,000	19,198,673
■負債合計■	-39,713,328	50,000	30,085,477	33,649,161	0	952,000	25,023,310
正味財産の部							
前期繰越正味財産	144,053,430	581,659	10,506,615	7,127,102	1,611,786	1,750,025	165,630,617
当期正味財産増減	8,423,355	-341,204	-2,651,006	1,198,225	37,572	298,842	6,965,784
■正味財産合計■	152,476,785	240,455	7,855,609	8,325,327	1,649,358	2,048,867	172,596,401
■負債及び正味財産合計■	112,763,457	290,455	37,941,086	41,974,488	1,649,358	3,000,867	197,619,711

財産目録

令和5年3月31日現在

特定非営利活動法人 ぱれっと 法人事務局

(単位:円)

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金額
流動資産				
	現金			385,108
	普通預金			5,435,099
	郵便振替口座			1,433,895
	ペイパル口座			560,096
	商品			100,052
	商品券			51,000
流動資産合計				7,965,250
固定資産				
	建物			98,012,456
	構築物			1,620,000
	建物付属設備			49,387,272
	機械及び装置			2,811,672
	什器備品			1,314,075
	一括償却資産			82,867
	減価償却累計額			△56,557,304
	出資金			10,000
	退職給与引当預金			8,117,169
固定資産合計				104,798,207
資産合計				112,763,457
流動負債				
	前受金			78,000
	預り金			27,108
	他部門			△52,863,610
流動負債合計				△52,758,502
固定負債				
	長期借入金			2,815,174
	ぱれっと債			7,750,000
	退職給付引当金			2,480,000
固定負債合計				13,045,174
負債合計				△39,713,328
正味財産合計				152,476,785

たまり場ぱれっと

(単位:円)

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金額
流動資産				
	現金			95,531
	普通預金			107,321
	前払金			6,203
流動資産合計				209,055
固定資産				
	一括償却資産			81,400
固定資産合計				81,400
資産合計				290,455
流動負債				
	未払金			50,000
流動負債合計				50,000
固定負債				
固定負債合計				0
負債合計				50,000
正味財産合計				240,455

おかし屋ぱれっと/工房ぱれっと

(単位:円)

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金額
流動資産				
	現金			482,184
	普通預金			18,349,837
	郵便振替口座			4,496,944
	売掛金			620,002
	未収金			7,194,526
	製品			51,800
	原材料			269,056
	包装材料			446,558
流動資産合計				31,910,907
固定資産				
	内装工事			5,961,600
	建物付属設備			777,600
	機械及び装置			5,810,979
	車両運搬具			1,398,270
	什器備品			594,756
	一括償却資産			85,800
	減価償却累計額			△8,962,724
	リサイクル預託金			8,220
	設備整備等積立預金			355,678
固定資産合計				6,030,179
資産合計				37,941,086
流動負債				
	買掛金			520,745
	未払金			759,680
	預り金			346,680
	他部門			23,471,873
流動負債合計				25,098,978
固定負債				
	退職給付引当金			4,986,499
固定負債合計				4,986,499
負債合計				30,085,477
正味財産合計				7,855,609

ぱれっとインターナショナル・ジャパン

(単位:円)

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金額
流動資産				
	現金			35,195
	普通預金			1,614,163
流動資産合計				1,649,358
固定資産				
固定資産合計				0
資産合計				1,649,358
流動負債				
流動負債合計				0
固定負債				
固定負債合計				0
負債合計				0
正味財産合計				1,649,358

えびす・ぱれっとホーム/しぶや・ぱれっとホーム

(単位:円)

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金額
流動資産	現金			313,513
	普通預金			20,250,775
	郵便振替口座			5,035,522
	未収金			6,270,667
流動資産合計				31,870,477
固定資産	建物付属設備			3,878,251
	什器備品			866,250
	一括償却資産			111,827
	減価償却累計額			△1,952,317
	敷金			7,200,000
固定資産合計				10,104,011
資産合計				41,974,488
流動負債	未払金			619,762
	前受金			2,752,000
	預り金			205,662
	他部門			29,391,737
流動負債合計				32,969,161
固定負債	退職給付引当金			680,000
固定負債合計				680,000
負債合計				33,649,161
正味財産合計				8,325,327

ぱれっとの家 いこっと

(単位:円)

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金額
流動資産	現金			45,465
	普通預金			570,098
	立替金			188,283
	前払費用			400,000
流動資産合計				1,203,846
固定資産	建物付属設備			1,126,778
	機械及び装置			2,361,666
	什器備品			224,686
	一括償却資産			102,334
	減価償却累計額			△2,818,443
	敷金			800,000
固定資産合計				1,797,021
資産合計				3,000,867
流動負債	前受金			465,000
流動負債合計				465,000
固定負債	受入敷金			487,000
固定負債合計				487,000
負債合計				952,000
正味財産合計				2,048,867

年度計算書類の注記

特定非営利活動法人ぱれっと

1.重要な会計方針

財務諸表の作成は、NPO 法人会計基準(2010年7月20日 2017年12月12日最終改正 NPO 法人会計基準協議会)によっています。

- (1)棚卸資産の評価基準及び評価方法 最終仕入原価方式
 (2)固定資産の減価償却の方法 定率法を採用。ただし、2016年4月1日以降に取得した建物、内装工事、構築物、建物付属設備については、定額法によっております。
 (3)消費税等の会計処理 税込方式

2.使途等が制約された寄付金等の内訳

使途等が制約された寄付金等の内訳は下記の通りです。当法人の正味財産は172,596,401円ですが、そのうち52,182,962円は知的障がい者を対象とした国際支援事業と新規事業と障がいのある人たちを対象とした就労支援事業と障害者総合支援法に基づく障がい者福祉サービス事業に使用される財産です。したがって、使途が制約されていない正味財産は120,413,439円です。

内容	前期残高	当期受入	当期減少	期末残高	備考
受取寄付金					
■知的障がい者を対象とした国際支援事業	646,487	49,000	14,442	681,045	コロナにより活動休止
■障がいのある人たちを対象とした就労支援事業	241,500	0	241,500	0	ミキサー購入寄付
■障害者総合支援法に基づく障がい者福祉サービス事業	0	2,070,000	457,871	1,612,129	入居者親族より寄付 テーブル等購入
小計	887,987	2,119,000	713,813	2,293,174	
受取補助金					
■新規事業「解体・建設」に係る事業	53,249,154	0	8,359,366	44,889,788	建設費減少分は減価償却
■障がいのある人たちを対象とした就労支援事業	0	4,200,000	4,200,000	0	渋谷区補助金
■障害者総合支援法に基づく障がい者福祉サービス事業	0	4,823,340	4,823,340	0	渋谷区補助金
小計	53,249,154	9,023,340	17,382,706	44,889,788	
受取助成金					
■障がいのある人たちを対象とした就労支援事業	5,000,000	150,000	150,000	5,000,000	ヤマト福祉財団・デンソー
■余暇活動を障がいのある人たちと共に行なう事業	0	54,300	54,300	0	渋谷区社会福祉協議会活動助成
小計	5,000,000	204,300	204,300	5,000,000	
合計	59,137,141	11,346,640	18,300,819	52,182,962	

3.固定資産の増減内訳

科目	期首取得価額	取得	減少	期末取得価額	減価償却累計額	期末帳簿価額
有形固定資産						
建物	98,012,456	0	0	98,012,456	27,778,551	70,233,905
内装工事	5,961,600	0	0	5,961,600	1,690,112	4,271,488
構築物	1,620,000	0	0	1,620,000	1,093,500	526,500
建物付属設備	54,967,761	368,200	0	55,335,961	27,080,825	28,255,136
機械及び装置	10,013,358	970,959	0	10,984,317	8,678,867	2,305,450
車両運搬具	1,398,270	0	0	1,398,270	1,398,269	1
什器備品	5,388,702	224,686	789,285	4,824,103	4,561,060	263,043
一括償却資産	257,400	567,640	0	825,040	360,812	464,228
				0	0	0
その他の資産						
リサイクル預託金	8,220	0	0	8,220	0	8,220
敷金	8,000,000	0	0	8,000,000	0	8,000,000
出資金	10,000	0	0	10,000	0	10,000
設備整備等積立預金	355,674	4	0	355,678	0	355,678
退職引当積立預金	3,501,000	4,630,029	13,860	8,117,169	0	8,117,169
合計	189,494,441	6,761,518	803,145	195,452,814	72,641,996	122,810,818

4.退職給付引当金の増減内訳

科目	期首残高	今期繰入額	今期支出額	期末残高	理由
退職給付引当金	3,860,719	4,630,000	344,220	8,146,499	幹部職員の退職に備え、引当金の積み立てを開始

5.借入金の増減内訳

科目	期首残高	当期借入	当期返済	期末残高	備考
西武信用金庫長期借入金	5,295,254	0	3,730,080	1,565,174	ソーシャルビジネス応援融資「チェンジ」
その他借入金	1,250,000	0	0	1,250,000	債権者2名
ぱれっと債	8,750,000	0	1,000,000	7,750,000	2022年度償還3名

6.受入敷金の増減内訳

科目	期首残高	今期増加額	今期減少額	期末残高	増減の理由
受入敷金	557,000	143,000	213,000	487,000	2名入居 3名退居

7.役員及び近親者との取引

科目	財務諸表に計上された金額	内役員との取引	うち近親者及び支配人等との取引	
活動計算書				
給料手当	52,988,481	12,256,422		役員2名
支払手数料	1,566,927		426,366	支配法人1社
活動計算書計	54,555,408	12,256,422	426,366	
貸借対照表				
貸借対照表計				該当なし

8.事業別損益の状況 事業別損益の状況は、事業別活動計算書の表記で代用する。

9.事業費と管理費の按分方法 賃借料、水道光熱費、使用面積及び頻度により按分

決 算 報 告

特定非営利活動法人ばれっと 2022年度会計を別紙のとおり
報告いたします。

2023年4月12日

特定非営利活動法人ばれっと理事長 相馬 宏 昭



会計 南山 達 郎



監 査 報 告

帳簿及び関係書類を監査した結果、報告通りと認めます。

2023年4月12日

監事 矢崎 芽 生



科 目	法人			たまり場	おかし屋(就労支援事業)			ホーム(生活支援事業)					インター ナショナル	いこっと	合 計
	管理	本部事業	小 計		福祉サービス	生産活動	小 計	えびす			ホーム(しぶや)	小 計			
								ホーム (えびす)	緊急一時 (えびす)	小 計					
1.経常増減の部															
(1)経常収益															
受取会費・入会金															
正会員受取会費	1,736,000	0	1,736,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,736,000
賛助会員受取会費	1,045,000	0	1,045,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,045,000
受取会費・入会金合計	2,781,000	0	2,781,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,781,000
事業収益															
訓練等給付費収益															
-国保連	0	0	0	0	39,262,689	0	39,262,689	0	0	0	0	0	0	0	39,262,689
-処遇改善加算	0	0	0	0	2,127,640	0	2,127,640	0	0	0	0	0	0	0	2,127,640
-特定加算	0	0	0	0	56,808	0	56,808	0	0	0	0	0	0	0	56,808
-特例交付金	0	0	0	0	370,525	0	370,525	0	0	0	0	0	0	0	370,525
-ベースアップ等支援加算	0	0	0	0	201,958	0	201,958	0	0	0	0	0	0	0	201,958
--小計--	0	0	0	0	42,019,620	0	42,019,620	0	0	0	0	0	0	0	42,019,620
【就労支援事業収益】	0	0	0	0	0	19,040,817	19,040,817	0	0	0	0	0	0	0	19,040,817
共同生活援助事業収益															
-国保連	0	0	0	0	0	0	0	13,785,342	0	13,785,342	11,711,216	25,496,558	0	0	25,496,558
-渋谷区介護給付(都加算)	0	0	0	0	0	0	0	4,078,277	0	4,078,277	5,004,917	9,083,194	0	0	9,083,194
-処遇改善加算	0	0	0	0	0	0	0	1,168,619	0	1,168,619	1,001,344	2,169,963	0	0	2,169,963
-特定障害者特別給付費	0	0	0	0	0	0	0	800,000	0	800,000	795,806	1,595,806	0	0	1,595,806
-特例交付金	0	0	0	0	0	0	0	369,017	0	369,017	74,361	443,378	0	0	443,378
-ベースアップ等支援加算	0	0	0	0	0	0	0	176,828	0	176,828	157,484	334,312	0	0	334,312
-特定処遇改善加算	0	0	0	0	0	0	0	261,526	0	261,526	224,656	486,182	0	0	486,182
--小計--	0	0	0	0	0	0	0	20,639,609	0	20,639,609	18,969,784	39,609,393	0	0	39,609,393
書籍等販売事業収益															
-書籍	0	15,246	15,246	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15,246
-その他	0	62,000	62,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	62,000
--小計--	0	77,246	77,246	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	77,246
家賃収益	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5,444,504	5,444,504
売電収益	67,332	0	67,332	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10,275	77,607
たまり場活動収入															
-開放日	0	0	0	96,500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	96,500
-その他	0	0	0	128,910	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	128,910
--小計--	0	0	0	225,410	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	225,410
事業収益合計	67,332	77,246	144,578	225,410	42,019,620	19,040,817	61,060,437	20,639,609	0	20,639,609	18,969,784	39,609,393	0	5,454,779	106,494,597
受取補助金等															
受取渋谷区補助金	0	0	0	0	4,200,000	0	4,200,000	2,627,340	0	2,627,340	2,196,000	4,823,340	0	0	9,023,340
受託収益															
-渋谷区緊急一時保護事業	0	0	0	0	0	0	0	0	7,717,191	7,717,191	0	7,717,191	0	0	7,717,191
--小計--	0	0	0	0	0	0	0	0	7,717,191	7,717,191	0	7,717,191	0	0	7,717,191
受取民間助成金															
-渋谷区社協	0	0	0	54,300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	54,300
-その他	0	0	0	0	150,000	0	150,000	0	0	0	0	0	0	0	150,000
--小計--	0	0	0	54,300	150,000	0	150,000	0	0	0	0	0	0	0	204,300
受取補助金等合計	0	0	0	54,300	4,350,000	0	4,350,000	2,627,340	7,717,191	10,344,531	2,196,000	12,540,531	0	0	16,944,831
受取負担金															
受取負担金															
-入居者	0	0	0	0	0	0	0	4,443,528	0	4,443,528	4,953,664	9,397,192	0	0	9,397,192
-緊急一時利用者	0	0	0	0	0	0	0	7,000	90,000	97,000	0	97,000	0	0	97,000
-その他	0	0	0	0	0	0	0	58,500	0	58,500	128,500	187,000	0	0	187,000
-消耗備品	0	0	0	0	0	0	0	236,709	0	236,709	279,580	516,289	0	0	516,289
--小計--	0	0	0	0	0	0	0	4,745,737	90,000	4,835,737	5,361,744	10,197,481	0	0	10,197,481
受取負担金合計	0	0	0	0	0	0	0	4,745,737	90,000	4,835,737	5,361,744	10,197,481	0	0	10,197,481

科 目	法人			たまり繰	おかし屋(就労支援事業)			ホーム(生活支援事業)					インター ナショナル	いこっと	合 計
	管理	本部事業	小 計		福祉サービス	生産活動	小 計	えびす			ホーム(しぶや)	小 計			
								ホーム (えびす)	緊急一時 (えびす)	小 計					
受取寄付金															
受取寄付金															
一般	5,019,014	0	5,019,014	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5,019,014
-使途指定	0	0	0	56,126	1,709,000	0	1,709,000	2,010,000	0	2,010,000	60,000	2,070,000	49,000	755,000	4,639,126
--小計--	5,019,014	0	5,019,014	56,126	1,709,000	0	1,709,000	2,010,000	0	2,010,000	60,000	2,070,000	49,000	755,000	9,658,140
受取寄付金合計	5,019,014	0	5,019,014	56,126	1,709,000	0	1,709,000	2,010,000	0	2,010,000	60,000	2,070,000	49,000	755,000	9,658,140
雑収益															
受取利息	99	0	99	3	170	0	170	134	0	134	44	178	14	10	474
受取保険料	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	54,000	54,000
受取配当	300	0	300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	300
雑収益	0	0	0	0	30,000	0	30,000	33	0	33	0	33	0	0	30,033
雑収益合計	399	0	399	3	30,170	0	30,170	167	0	167	44	211	14	54,010	84,807
経常収益合計	7,867,745	77,246	7,944,991	335,839	48,108,790	19,040,817	67,149,607	30,022,853	7,807,191	37,830,044	26,587,572	64,417,616	49,014	6,263,789	146,160,856
(2)経常費用															
事業費															
【人件費】															
給料手当	0	0	0	1,202,230	27,616,429	0	27,616,429	11,944,911	4,061,269	16,006,180	7,883,642	23,889,822	0	280,000	52,988,481
通勤費	0	0	0	34,517	762,065	0	762,065	442,432	147,478	589,910	393,260	983,170	0	0	1,779,752
臨時雇賃金	0	0	0	0	2,027,231	0	2,027,231	2,664,322	380,618	3,044,940	2,748,713	5,793,653	0	0	7,820,884
法定福利費	0	0	0	72,979	4,706,746	0	4,706,746	1,807,967	614,708	2,422,675	1,193,259	3,615,934	0	725	8,396,384
中退金掛金	0	0	0	0	676,020	0	676,020	208,530	69,510	278,040	150,000	428,040	0	0	1,104,060
福利厚生費	0	0	0	0	64,091	0	64,091	19,445	2,778	22,223	32,435	54,658	0	0	118,749
【人件費計】	0	0	0	1,309,726	35,852,582	0	35,852,582	17,087,607	5,276,361	22,363,968	12,401,309	34,765,277	0	280,725	72,208,310
【その他費用】															
退職給付費用	0	0	0	0	1,470,000	0	1,470,000	340,000	115,600	455,600	224,400	680,000	0	0	2,150,000
食材費	0	0	0	0	0	0	0	1,896,634	270,948	2,167,582	2,130,012	4,297,594	0	0	4,297,594
渉外費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11,000	0	11,000
旅費交通費	0	0	0	0	0	0	0	14,686	2,098	16,784	3,095	19,879	0	0	19,879
ボランティア交通費	0	500	500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	500
通信運搬費	0	47,801	47,801	22,209	405,374	0	405,374	260,354	37,193	297,547	411,300	708,847	0	174,890	1,359,121
減価償却費	0	0	0	40,700	3,012,144	0	3,012,144	275,727	39,390	315,117	4,703,196	5,018,313	0	164,804	8,235,961
消耗什器備品費	0	0	0	0	190,758	0	190,758	136,238	19,463	155,701	0	155,701	0	0	346,459
機関紙発行費															
-印刷&消耗品	0	148,872	148,872	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	148,872
--小計--	0	148,872	148,872	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	148,872
出版事業費															
-棚卸増減	0	30,682	30,682	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30,682
--小計--	0	30,682	30,682	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30,682
活動費															
-開放日	0	0	0	31,734	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31,734
-その他	0	0	0	128,766	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	128,766
--小計--	0	0	0	160,500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	160,500
広告宣伝費	0	0	0	52,800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	56,100	108,900
消耗品費	0	0	0	0	0	0	0	115,736	16,534	132,270	52,711	184,981	0	40,335	225,316
消耗品費(入居者)	0	0	0	0	0	0	0	282,735	0	282,735	267,672	550,407	0	0	550,407
修繕費	0	0	0	0	50,600	0	50,600	63,000	9,000	72,000	50,600	122,600	0	839,694	1,012,894
研修費	0	9,190	9,190	0	111,550	0	111,550	73,521	10,503	84,024	16,313	100,337	0	0	221,077
光熱水料費	0	0	0	0	0	0	0	1,067,304	152,472	1,219,776	1,218,429	2,438,205	0	0	2,438,205
賃借料															
-リース料	0	0	0	0	1,183,160	0	1,183,160	131,670	18,810	150,480	0	150,480	0	0	1,333,640
-居住用建物賃借料	0	0	0	0	0	0	0	10,459,575	1,494,225	11,953,800	0	11,953,800	0	4,800,000	16,753,800
--小計--	0	0	0	0	1,183,160	0	1,183,160	10,591,245	1,513,035	12,104,280	0	12,104,280	0	4,800,000	18,087,440
保険料	0	0	0	0	332,430	0	332,430	44,852	6,408	51,260	12,590	63,850	0	51,480	447,760
諸会費	0	0	0	0	2,000	0	2,000	23,800	3,400	27,200	2,000	29,200	0	9,600	40,800

科 目	法人			たまり場	おかし屋(就労支援事業)			ホーム(生活支援事業)					インター ナショナル	いこっと	合 計
	管理	本部事業	小 計		福祉サービス	生産活動	小 計	えびす			ホーム(しぶや)	小 計			
								ホーム (えびす)	緊急一時 (えびす)	小 計					
支払手数料	0	1,540	1,540	91,108	175,247	0	175,247	604,818	86,403	691,221	538,675	1,229,896	440	68,696	1,566,927
租税公課	0	0	0	0	6,025	0	6,025	18	0	18	6	24	2	321	6,372
雑費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3,000	0	3,000
【その他費用計】	0	238,585	238,585	367,317	6,939,288	0	6,939,288	15,790,668	2,282,447	18,073,115	9,630,999	27,704,114	14,442	6,205,920	41,469,666
【就労支援事業費】	0	0	0	0	0	19,038,743	19,038,743	0	0	0	0	0	0	0	19,038,743
事業費合計	0	238,585	238,585	1,677,043	42,791,870	19,038,743	61,830,613	32,878,275	7,558,808	40,437,083	22,032,308	62,469,391	14,442	6,486,645	132,716,719
管理費															
【人件費】															
役員報酬	55,685	0	55,685	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	55,685
給料手当	1,726,620	0	1,726,620	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,726,620
通勤費	13,860	0	13,860	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13,860
臨時雇賃金	381,545	0	381,545	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	381,545
法定福利費	385,153	0	385,153	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	385,153
福利厚生費	94,838	0	94,838	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	94,838
【人件費計】	2,657,701	0	2,657,701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,657,701
【その他費用】															
渉外費	39,452	0	39,452	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	39,452
会議費	31,240	0	31,240	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31,240
旅費交通費	8,588	0	8,588	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8,588
通信運搬費	61,874	0	61,874	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	61,874
減価償却費	771,259	0	771,259	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	771,259
消耗什器備品費	13,932	0	13,932	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13,932
消耗品費	48,534	0	48,534	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	48,534
新聞図書費	39,816	0	39,816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	39,816
賃借料															
-リース料-	154,836	0	154,836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	154,836
--小計--	154,836	0	154,836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	154,836
保険料	44,450	0	44,450	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	44,450
諸会費	58,337	0	58,337	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	58,337
支払報酬	219,996	0	219,996	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	219,996
支払手数料	258,005	0	258,005	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	258,005
租税公課	6,151	0	6,151	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6,151
支払利息	35,880	0	35,880	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35,880
【その他費用計】	1,792,350	0	1,792,350	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,792,350
管理費合計	4,450,051	0	4,450,051	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4,450,051
経常費用計	4,450,051	238,585	4,688,636	1,677,043	42,791,870	19,038,743	61,830,613	32,878,275	7,558,808	40,437,083	22,032,308	62,469,391	14,442	6,486,645	137,166,770
当期経常増減額	3,417,694	-161,339	3,256,355	-1,341,204	5,316,920	2,074	5,318,994	-2,855,422	248,383	-2,607,039	4,555,264	1,948,225	34,572	-222,856	8,994,086
2.経常外増減の部															
(1)経常外収益															
固定資産受贈益	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	521,700	521,700
経常外収益合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	521,700	521,700
(2)経常外費用															
什器備品除却損	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2
退職給付費用	980,000	0	980,000	0	1,500,000	0	1,500,000	0	0	0	0	0	0	0	2,480,000
経常外費用計	980,000	0	980,000	0	1,500,000	0	1,500,000	0	0	0	0	0	0	2	2,480,002
他会計計振替額															
-おかし屋から非収益事業へ繰出	3,500,000	0	3,500,000	0	-3,500,000	0	-3,500,000	0	0	0	0	0	0	0	0
-おかし屋から退職金口へ繰出	3,650,000	0	3,650,000	0	-2,970,000	0	-2,970,000	-340,000	-115,600	-455,600	-224,400	-680,000	0	0	0
-その他	-1,003,000	0	-1,003,000	1,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0	3,000	0	0
--小計--	6,147,000	0	6,147,000	1,000,000	-6,470,000	0	-6,470,000	-340,000	-115,600	-455,600	-224,400	-680,000	3,000	0	0
当期経常外増減額	5,167,000	0	5,167,000	1,000,000	-7,970,000	0	-7,970,000	-340,000	-115,600	-455,600	-224,400	-680,000	3,000	521,698	-1,958,302
税引前当期正味財産増減額	8,584,694	-161,339	8,423,355	-341,204	-2,653,080	2,074	-2,651,006	-3,195,422	132,783	-3,062,639	4,330,864	1,268,225	37,572	298,842	7,035,784
法人税、住民税及び事業税	0	0	0	0	0	0	0	70,000	0	70,000	0	70,000	0	0	70,000
当期正味財産増減額	8,584,694	-161,339	8,423,355	-341,204	-2,653,080	2,074	-2,651,006	-3,265,422	132,783	-3,132,639	4,330,864	1,198,225	37,572	298,842	6,965,784
正味財産期首残高	147,337,151	-3,283,721	144,053,430	581,659	21,807,337	-11,300,722	10,506,615	2,834,588	9,529,928	12,364,516	-5,237,414	7,127,102	1,611,786	1,750,025	165,630,617
正味財産期末残高	155,921,845	-3,445,060	152,476,785	240,455	19,154,257	-11,298,648	7,855,609	-430,834	9,662,711	9,231,877	-906,550	8,325,327	1,649,358	2,048,867	172,596,401

令和4年度（2022年度）ぱれっと親の会 活動報告

4月	7日	親の会
5月	8日	通所員勤続表彰式開催 終了後 親の会勉強会を開催
	12日	親の会： 通所員の将来の暮らしについて意見交換
	28日	ぱれっと社員総会にて竹森さんが理事に選出 今後親の会から2名が理事として参加することに決定
6月	2日	親の会： グループホームの暮らしについて質疑応答
	22日	親の会活性化委員会 第1回会議
7月	7日	親の会： 将来の暮らしについてアンケート実施
8月	—	親の会レジュメのみ作成
9月	2日	親の会： 7月実施のアンケート結果を受けて意見交換
	28日	親の会活性化委員会 第2回会議

10月	6日	親の会： 障がいのある人の自立の形について意見交換
	22日	ぱれっと合同勉強会に親の会から7名参加「自立とは」というテーマでグループディスカッション
11月	5日・6日	くみんの広場 参加
	10日	親の会
12月	1日	親の会： 通勤時の災害対策について意見交換
	21日	親の会活性化委員会 第3回会議 取り組みの振り返り
1月	—	親の会レジュメのみ作成 震災対策委員会 立ち上げ決定
	21日	新年会
2月	2日	親の会
	8日	震災対策委員会第1回会議 発足目的 成果物等確認
3月	2日	親の会
	20日	震災対策委員会第2回会議 個別アンケート&マニュアル作りの内容とスケジュール確認など

【ぱれっとと親の会の共働・震災対策委員会について】

ぱれっと親の会の活性化を考える議論の中から、通勤時の突発的災害に関する対応を考えていく必要性が指摘されました。出勤時、退勤時という障がいのある人たちが地域社会の中でどうしても一人にならざるを得ない時間帯に天災が発生した場合、どんな問題があり、周囲はどう動いたら良いのか・・・そこで、職員と親の会有志による「震災対策委員会」を創設、個別のケースを含めて課題を出し合いながら、GPSの利用や、地域社会や他事業所との連携など、議論を進めています。

【社員総会の議案表決参加の方法について】

※下記①～③のうち、いずれかひとつの方法でご協力ください。複数ご記入いただいてもひとつのみ有効となります。

① 表決を委任する場合 ⇒ 同封のハガキ、またはFAX送信用紙「委任状 (FAX送信用)」にて「委任状」をお送りください。委任状には直筆記名をお忘れなくお願いいたします。委任する正会員は議長、もしくは必ず当日出席できる方をお願いいたします。

② 書面で表決する場合 ⇒ 同封のハガキ、またはFAX送信用紙「表決に関するFAX送信用票」にて表決をお送りください。送信用票には直筆記名をお忘れなくお願いいたします。

③ インターネットから表決に参加する場合 (インターネットは表決のみ受け付けます)



<https://forms.gle/FN1SwUzVf2k2ZCh2A> ※パスワード：20230527

※表決に参加できるのは、正会員（A、B、マンスリーサポーター）のみとなります。

上記アドレスまたはQRコードからアクセスしていただき、表決に関するフォーマットにご記入の上送信してください。作業自体は2～3分で済みます。

【お問い合わせ】手続きがわからない方は03-5766-7302またはPalette@npo-palette.or.jp 事務局 長 南山までご連絡なくお問合せください。



ぱれっとつうしんを よ インターネットで読む!

ことができます!!



2か月に1度皆様にお届けしている「ぱれっとつうしん」につきまして、現在、資源節約、コスト削減の観点から、インターネット版への切り替えをお勧めしております。ぱれっとの公式ホームページ上に同じデータを掲載してそれをご覧いただくというシステムで、個人情報などが掲載されている一部のページについては、パスワードで閲覧できるようにしています(パスワードはつうしん発行の都度変更。会員様限定)。ご希望の方は、下記申込フォームよりお申込みください。

【ご注意ください!】インターネット版をお申込みの方は、原則として郵送による発行は停止となります。引き続き郵送を希望される方は、お申込み時にその旨お知らせください。

【お申込み方法】

下記申込フォームに記入の上送信してください。

右のQRコードからもお申込み可能です

<https://forms.gle/9zPADLBe3zaBNK3L6>



【お問い合わせ先】

☎03-5766-7302

✉palette@npo-palette.or.jp

事務局 長 南山まで